

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МАОУ «Лицей № 10»
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАОУ «Лицей № 10»
/Г.Г. Мингазова/
Приказ № 178 от 31.08.2024г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ****СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат: 00D61F5A8CA71F4ED6E2A59F63E7CFFA92

Владелец: Мингазова Гульсум Гумеровна

Действителен с 27.06.2024 до 20.09.2025

Положение о школьном лагере дневного пребывания детей**1. Общие положения**

1.1. Настоящее **Положение о пришкольном лагере с дневным пребыванием детей** разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 23 мая 2025 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное *Положение о школьном лагере с дневным пребыванием детей* обозначает основные цели, задачи деятельности пришкольного оздоровительного лагеря, определяет порядок создания, основы деятельности, регламентирует кадровое обеспечение лагеря и порядок его финансирования, а также устанавливает права и обязанности детей, посещающих школьный лагерь.

1.3. Общеобразовательная организация создаёт лагерь как структурное подразделение школы, осуществляющее организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее – школьный лагерь).

1.4. Школьный лагерь создается для обучающихся в образовательной организации в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно.

1.5. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление обучающихся, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.6. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

1.7. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

1.8. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется:

- Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ГОСТом Р 52887-2018 Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 31.07.2018 № 444-ст.);
- настоящим Положением о пришкольном лагере дневного пребывания детей.

1.9. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2. Цели и задачи деятельности школьного лагеря

2.1. К основным целям работы лагеря относятся:

- выявление и развитие творческого потенциала обучающихся, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.2. Основными задачами школьного лагеря являются:

- осуществление культурно-досуговой, краеведческой, экскурсионной деятельности, обеспечивающих рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществление деятельности, направленной на:
 1. развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
 2. развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- обеспечение безопасных условий жизнедеятельности детей;
- организация оказания медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- осуществление психолого-педагогической деятельности, направленной на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

3. Организация деятельности школьного лагеря

3.1. Школьный лагерь создается и прекращает свою работу на основании приказа директора общеобразовательной организации и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Общеобразовательная организация устанавливает наименование лагеря при его создании и изменяет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительных санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки лагеря межведомственной комиссией.

3.4. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

3.5. Школьный лагерь с дневным пребыванием детей может быть организован на полный день с трехразовым питанием (завтрак, обед, полдник) или неполный день с двухразовым питанием (завтрак, обед).

3.6. Организация работы лагеря осуществляется в режиме пребывания детей с понедельника по пятницу (суббота, воскресенье - выходной) с _____ до _____ часов.

3.7. Деятельность школьного лагеря, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой лагеря. Программы формируются в зависимости от тематики смен, интересов детей, воспитательных задач школьного лагеря. Программы утверждаются директором общеобразовательной организации.

3.8. Прием детей в школьный лагерь осуществляется до начала и в период его работы (при наличии свободных мест). Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка представляют заявление о приеме (Приложение 1), медицинское заключение об отсутствии у ребенка ограничений по состоянию здоровья, копию свидетельства о рождении ребенка. При подаче заявления родитель (законный представитель) для ознакомления представляет документ, подтверждающий личность заявителя.

3.9. На основании поступивших документов между образовательной организацией и родителем (законным представителем) подписывается договор об организации отдыха и оздоровления ребенка. Зачисление ребенка в школьный лагерь оформляется приказом директора школы.

3.10. Условия пребывания детей в школьном лагере, размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря обеспечиваются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.11. В школьном лагере обеспечивается доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе создаются специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

3.12. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3.13. Питание детей обеспечивается в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4. Кадровое обеспечение школьного лагеря

4.1. Организацию деятельности школьного лагеря, контроль и общее руководство осуществляет директор общеобразовательной организации. Директор утверждает структуру и предельную штатную численность школьного лагеря из числа педагогических работников школы.

4.2. В штатную структуру школьного лагеря могут входить: начальник, вожатые, воспитатели, педагог-организатор и др. Права и обязанности работников школьного лагеря определяются должностными инструкциями.

4.3. Непосредственное руководство школьным лагерем осуществляет начальник лагеря. Начальник лагеря назначается и освобождается от должности приказом директора общеобразовательной организации.

4.4. Начальник принимается на работу в лагерь на срок, необходимый для подготовки и работы лагеря (смены), а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности. В отсутствие начальника школьного лагеря или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей обязанности начальника школьного лагеря исполняет назначенное приказом директора школы лицо из числа работников школьного лагеря.

4.5. Начальник школьного лагеря:

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему уставом;
- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных уставом лагеря, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждений.
- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря;

4.6. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие ограничений на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 "Право на занятие педагогической деятельностью" Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр, внеочередной медицинский осмотр по направлению работодателя, обязательное психиатрическое освидетельствование (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинацию, а также имеющие личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

4.7. К занятию педагогической деятельностью не допускаются иностранные агенты (для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций).

4.8. При приеме на работу в школьный лагерь работники обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ознакомиться с настоящим Положением о школьном лагере с дневным пребыванием детей, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

4.9. Начальник и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

5. Права и обязанности обучающихся, посещающих школьный лагерь с дневным пребыванием

5.1. Обучающиеся летнего лагеря с дневным пребыванием имеют право:

- на временное прекращение посещения школьного лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

5.2. Обучающиеся школьного лагеря обязаны:

- выполнять требования настоящего Положения о лагере с дневным пребыванием детей при школе, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу школы и лагеря.

6. Финансирование и имущество школьного лагеря

6.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. Директор школы, начальник лагеря и бухгалтер контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание смены лагеря и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности смены лагеря.

6.3. За пришкольным лагерем в целях обеспечения его деятельности закрепляются территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения. При необходимости пришкольный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о школьном лагере с дневным пребыванием детей является локальным нормативным актом, согласовывается с Профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МАОУ «Лицей № 10»
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МАОУ «Лицей № 10»
/Г.Г. Мингазова/
Приказ № 178 от 31.08.2024г.

Должностная инструкция**начальника оздоровительного лагеря дневного пребывания****1. Общие положения**

- 1.1. Настоящая *должностная инструкция начальника пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания детей* разработана в соответствии с Федеральным Законом №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями **от 23 мая 2025 года**, с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.
- 1.2. Данная должностная инструкция определяет основные функции и должностные обязанности начальника лагеря дневного пребывания, устанавливает права и ответственность начальника в оздоровительном (летнем) лагере, регламентирует взаимоотношения и связи по должности в коллективе.
- 1.3. Начальник оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей назначается на период деятельности лагеря из числа наиболее опытных педагогических работников и освобождается от должности директором школы в порядке, предусмотренном Положением о пришкольном лагере и Уставом общеобразовательной организации.
- 1.4. Начальник лагеря должен иметь высшее или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика", либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении.
- 1.5. К работе начальником лагеря с дневным пребыванием детей допускается лицо, прошедшее предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр, внеочередной медицинский осмотр по направлению работодателя, обязательное психиатрическое освидетельствование (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональную гигиеническую подготовку и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе, не имеющее ограничений на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 "Право на занятие педагогической деятельностью" Трудового кодекса Российской Федерации.
- 1.6. Начальник лагеря в своей работе подчиняется директору общеобразовательной организации.
- 1.7. Начальнику летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей непосредственно подчиняются все работники лагеря.
- 1.8. В своей деятельности начальник лагеря руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента и решениями правительства Российской

Федерации, решениями администрации и органов управления образования всех уровней по вопросам воспитания детей, правилами и нормами охраны труда и противопожарной защиты; а также Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией и иными локальными правовыми актами общеобразовательной организации, Конвенцией о правах ребенка.

1.9. Начальник школьного оздоровительного лагеря дневного пребывания создает систему воспитательной работы с детьми в соответствии должностной инструкцией, Положением о лагере, Уставом общеобразовательной организации.

1.10. Начальник лагеря дневного пребывания должен знать:

- Федеральный Закон №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Примерное положение о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017г. № 656
- законодательные акты, нормативные документы, касающиеся вопросов воспитания и социальной защиты детей, организации летнего отдыха детей.
- решения органов управления образованием по вопросам, касающимся организации летне-го оздоровительного отдыха школьников;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную и физкультурно-спортивную деятельность;
- педагогику и педагогическую психологию, достижения современной психолого-педагогической науки и практики;
- современные педагогические технологии развивающего обучения;
- основы социологии, физиологии и гигиены школьника;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с детьми разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы менеджмента, управления персоналом, управления проектами;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, презентациями, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- Правила внутреннего трудового распорядка пришкольного лагеря;
- требования к оснащению и оборудованию спален, игровых и других помещений;
- [инструкцию по охране труда для начальника пришкольного лагеря](#), правила и нормы охраны труда;
- трудовое законодательство Российской Федерации;
- правила и нормы охраны труда и противопожарной защиты лагеря;
- порядок действий при возникновении чрезвычайной ситуации в лагере.

1.11. Начальнику лагеря запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения детей к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения детям недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

2. Функции

2.1. Осуществление общего руководства деятельностью лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с Положением о лагере, должностной инструкцией начальника

пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей и законодательством Российской Федерации.

2.2. Создание необходимых условий для содержательного досуга детей, личностного, творческого, духовно-нравственного развития, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе.

2.3. Создание условий для воспитания и адаптации детей к жизни в обществе, привития навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма, формирования у детей общечеловеческой культуры и ценностей.

2.4. Создание условий для укрепления здоровья детей, обеспечения режима соблюдения требований действующих СанПиН в организации питания, режима соблюдения норм и правил охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности.

3. Должностные обязанности

Начальник оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с Положением о лагере и законодательством Российской Федерации.

3.2. Организует качественное выполнение летней образовательно-оздоровительной программы школы и плана работы лагеря, соответственно контролирует их выполнение.

3.3. Несет ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере, за перевозку детей всеми видами допустимого транспорта.

3.4. Информировать территориальные органы, уполномоченные осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор и федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, о планируемых сроках открытия пришкольного лагеря, режиме работы, а также количестве детей в срок не позднее чем за один месяц до открытия каждого сезона.

3.5. Начальник лагеря является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения требований СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, в том числе обеспечивает:

а) наличие в лагере настоящих санитарных правил и санитарных правил, предъявляющих требования к организации питания воспитанников в оздоровительном лагере и доведение их содержания до сотрудников;

б) выполнение требований санитарных правил всеми сотрудниками лагеря;

в) необходимые условия для соблюдения санитарных правил;

г) наличие личных медицинских книжек на каждого работника и своевременное прохождение ими периодических медицинских обследований, а также соблюдение периодичности вакцинации в соответствии с национальным календарем прививок;

д) организацию мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;

е) наличие аптечек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение;

ж) прохождение педагогических работников обучению навыкам оказания первой помощи.

3.6. Осуществляет контроль своевременного проведения дезинфекции воздушной среды приборами по обеззараживанию воздуха в помещениях пребывания (игровые, мастерские, помещения дополнительного образования) детей и их дневного сна.

3.7. Составляет совместно с воспитателями лагеря план работы лагеря на смену и подводит итоги работы.

- 3.8. Составляет график работы педагогических работников дневного лагеря.
- 3.9. Составляет и подбирает методические разработки различных воспитательных мероприятий, сценариев праздников и т.п.
- 3.10. Координирует и оказывает методическую помощь воспитателям, музыкальным работникам, руководителям физической культуры в составлении и координации планов воспитательной работы.
- 3.11. Продумывает основные вопросы содержания и организации работы лагеря дневного пребывания.
- 3.12. Осуществляет систематический контроль качества воспитательной деятельности в лагере и проведения мероприятий; посещает воспитательные и спортивные мероприятия, анализирует их форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов.
- 3.13. Организует просветительскую работу среди родителей воспитанников лагеря, принимает родителей (лиц их заменяющих) по вопросам организации деятельности школьного оздоровительного лагеря.
- 3.14. Обеспечивает своевременную и качественную замену временно отсутствующих воспитателей и вожатых детского оздоровительного лагеря.
- 3.15. Обеспечивает своевременное составление необходимой отчетной документации.
- 3.16. Осуществляет систематический контроль организации питания в летнем лагере.
- 3.17. Участвует в комплектовании пришкольного лагеря, учитывая социальное положение детей, принимает меры по сохранению контингента воспитанников.
- 3.18. Контролирует соблюдение детьми правил поведения в лагере.
- 3.19. Обеспечивает защиту интересов и прав детей во время их пребывания в дневном лагере.
- 3.20. Обеспечивает выполнение воспитателями и вожатыми возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников.
- 3.21. Участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, в расследовании несчастных случаев с работниками или детьми.
- 3.22. Инструктирует подчиненных сотрудников по вопросам охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной и антитеррористической безопасности с оформлением соответствующей документации и регистрации в журналах инструктажей.
- 3.23. Соблюдает свою должностную инструкцию и контролирует соблюдение санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении различных воспитательных мероприятий.
- 3.24. Организует взаимосвязь с родителями (законными представителями) воспитанников.
- 3.25. Оперативно извещает директора школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой помощи и, в случае необходимости, организации транспортировки в медицинское учреждение.
- 3.26. Устанавливает контакты с различными организациями, которые способны оказать содействие школьному лагерю с дневным пребыванием детей.
- 3.27. Привлекает родителей воспитанников для участия в совместной деятельности по улучшению процесса воспитания и отдыха детей в летнем лагере.
- 3.28. Начальник лагеря должен иметь следующую документацию:
- заявления родителей и учащихся;
 - списки учащихся;
 - список сотрудников лагеря дневного пребывания;
 - приказы директора школы по лагерю;
 - графики работы летнего лагеря и его работников;
 - план работы пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей и др.

3.29. Организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников лагеря к качественному выполнению своих обязанностей, укрепляет дисциплину труда.

4. Права

Начальник лагеря дневного пребывания имеет право в пределах своей компетенции:

- 4.1. Издавать приказы и давать обязательные распоряжения воспитателям, вожатым и другим работникам лагеря, касающиеся деятельности летнего оздоровительного лагеря при общеобразовательном учреждении.
- 4.2. Создавать программу по оздоровлению и отдыху детей в пришкольном лагере.
- 4.3. Проверять и контролировать работу непосредственно подчиненных работников.
- 4.4. Вносить предложения директору общеобразовательного учреждения о привлечении к дисциплинарной ответственности, поощрении работников лагеря.
- 4.5. Присутствовать на любых занятиях, мероприятиях, соревнованиях проводимых с детьми.
- 4.6. Вносить в необходимых случаях временные изменения в график работы лагеря.
- 4.7. Затребовать у работников пришкольного лагеря дневного пребывания необходимые сведения, документы, объяснения и объяснительные.
- 4.8. Требовать от администрации школы создания безопасных, берегающих здоровье условий труда непосредственно для работников и отдыха - для воспитанников лагеря.
- 4.9. Анализировать работу и давать оценку деятельности сотрудников дневного оздоровительного лагеря.
- 4.10. Обращаться в отдел управления образования, судебные и правовые органы, организации, учреждения и предприятия по вопросам воспитания, социальной защиты детей, отдыхающих в лагере.
- 4.11. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы и работы пришкольного лагеря в целом, давать по ним объяснения.
- 4.12. Иметь благоприятные условия для профессиональной деятельности (соответствующие санитарным нормам помещение, самостоятельное планирование рабочего времени).

5. Ответственность

5.1. Начальник пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей несет ответственность:

- за качество воспитательной работы и выполнение плана работы пришкольного лагеря;
- за жизнь и здоровье воспитанников, нарушение их прав и свобод в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за качественную работу персонала лагеря дневного пребывания детей;
- за качественное и своевременное питание детей.

5.2. За неисполнение и ненадлежащее исполнение без уважительных причин должностной инструкции начальника пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, Положения о лагере, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, начальник лагеря несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника лагеря, а также совершение иного аморального проступка начальник лагеря может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.4. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических требований к организации деятельности пришкольного оздоровительного лагеря начальник

лагеря привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством

5.5. За причинение школе или участникам пришкольного лагеря ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

5.6. За нарушение санитарного законодательства начальник лагеря и ответственные лица в соответствии с должностными инструкциями несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

6.1. Начальник оздоровительного лагеря:

- соблюдает утвержденный режим работы лагеря дневного пребывания детей;
- самостоятельно планирует свою работу на всю смену и на каждый день;
- систематически проводит оперативные совещания с работниками лагеря;
- ежедневно получает от работников лагеря отчеты о проделанной работе;
- получает от директора общеобразовательной организации приказы, распоряжения, знакомит с ними работников лагеря;
- информирует администрацию школы о возникших трудностях в ходе реализации воспитательной программы и планов.

6.2. Во всех случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования, а также других выявленных нарушений санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, начальник оздоровительного лагеря обязан незамедлительно (в течение 1 часа) информировать орган, уполномоченный осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, для принятия в установленном законодательством Российской Федерации мер.

6.3. Поддерживает связь с внешкольными учреждениями, организациями и творческими коллективами для осуществления совместной деятельности по воспитанию и отдыху детей.

6.4. Способствует созданию благоприятного морально-психологического климата в лагере, отношений сотрудничества и доброжелательности - в педагогическом и детском коллективе оздоровительного лагеря.

6.5. Обеспечивает своевременное предоставление отчетности в соответствующие органы управления образованием.

7. Заключительные положения

7.1. Ознакомление начальника пришкольного лагеря с данной должностной инструкцией осуществляется перед началом работы в пришкольном оздоровительном лагере.

7.2. Один экземпляр инструкции находится у работодателя, второй – у сотрудника.

7.3. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у директора школы, а также в журнале ознакомления с должностными инструкциями.

С должностной инструкцией ознакомлен (а)

«___» _____ 202__ г. _____ / _____ /

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МАОУ «Лицей № 10»
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МАОУ «Лицей № 10»
/Г.Г. Мингазова/
Приказ № 178 от 31.08.2024г.

Должностная инструкция воспитателя**оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей****1. Общие положения**

1.1. Настоящая должностная инструкция воспитателя пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей разработана на основе **Профессионального стандарта 01.005 «Специалист в области воспитания»**, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 января 2023 года № 53н; в соответствии с Федеральным Законом №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от **23 мая 2025 года**, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Данная должностная инструкция регламентирует функции и должностные обязанности воспитателя в пришкольном лагере дневного пребывания детей, его права и ответственность, а также взаимоотношения и связи по должности при выполнении обязанностей в лагере.

1.3. Воспитатель оздоровительного лагеря дневного пребывания детей должен иметь высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» или высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе с получением его после трудоустройства без требований к стажу работы.

1.4. Другие характеристики: дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации по направлению профессиональной деятельности (не реже чем один раз в три года).

1.5. К работе воспитателем лагеря с дневным пребыванием детей допускается лицо, прошедшее предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр, внеочередной медицинский осмотр по направлению работодателя, обязательное психиатрическое освидетельствование (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинацию, а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе, не имеющее ограничений на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 «Право на занятие педагогической деятельностью» Трудового кодекса Российской Федерации.

1.6. Воспитатель назначается на период деятельности лагеря из числа педагогических работников и освобождается от должности директором школы в порядке, предусмотренном Положением о лагере и Уставом общеобразовательной организации.

1.7. Воспитатель летнего пришкольного лагеря подчиняется начальнику лагеря.

1.8. В своей деятельности воспитатель лагеря руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента и решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием по вопросам организации летнего оздоровительного отдыха учащихся; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о лагере, приказами и распоряжениями начальника лагеря, Конвенцией о правах ребенка.

1.9. Воспитатель лагеря дневного пребывания также руководствуется в своей работе должностной инструкцией, разработанной в соответствии с Профстандартом, требованиями охраны труда, пожарной безопасности и антитеррористической безопасности.

1.10. Работник активно участвует в создании системы воспитательной работы с детьми, в соответствии с Положением о лагере, Уставом школы.

1.11. Воспитатель детского лагеря должен знать:

- Федеральный Закон №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в части касающейся педагога;
- Примерное положение об организациях отдыха детей и их оздоровления, утвержденное Приказом Минобрнауки России от 13 июля 2017г. № 656;
- законодательные акты, нормативные документы, касающиеся вопросов воспитания и социальной защиты детей, организации летнего отдыха детей;
- решения органов управления образованием по вопросам, касающимся организации летнего оздоровительного отдыха школьников;
- нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье детей в лагере;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с детьми разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, презентациями, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- методы выявления интересов, потребностей, особенностей детей, их взаимоотношения в коллективе;
- особенности развития конфликтных ситуаций в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей;
- теоретические и методические основы разработки плана воспитательной работы с детьми;
- примерное содержание деятельности детей в лагере в целях гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, интеллектуального и физического воспитания;
- технологии организации досуговой деятельности детей;
- особенности воспитательного потенциала институтов социализации;
- подходы к разработке совместных программ воспитательной деятельности институтов социализации с детьми в лагере;
- педагогику, детскую, возрастную и социальную психологию;
- психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей и подростков, возрастную физиологию, гигиену;
- способы привлечения семьи к проектированию воспитательного процесса детей в лагере;
- приоритеты воспитания, отраженные в законодательных актах, государственных стратегиях и ФРПВ, примерных рабочих программах воспитания;

- возрастные особенности и особенности организации воспитательной работы с детьми разного возраста;
- технологии педагогической поддержки детей в реализации ими индивидуальных маршрутов в коллективной деятельности;
- методику проведения творческих мероприятий, экскурсий, обеспечивающих формирование у детей социальной компетентности;
- формы и методы оказания консультационной помощи детям в проектировании своего будущего, выборе профессии;
- технологии развития самоуправления детей в лагере и деятельности общественных объединений;
- технологии педагогической диагностики, подходы к анализу динамики воспитательной работы в группах лагеря;
- приемы, формирования у детей навыков самооценки;
- нормативно-методические документы, источники методической литературы и подходы к отбору актуальных методических материалов для воспитательной деятельности в детском оздоровительном лагере;
- организационно-управленческие технологии координации действий педагогов с детьми;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- методики организаторской деятельности, коллективной творческой деятельности, социально-педагогической коррекции;
- подходы к методическому обеспечению творческих мероприятий, экскурсий, конкурсов, праздников для детей;
- методические основы взаимодействия с родителями (законными представителями) детей;
- способы организации участия родителей (законных представителей) в воспитательной деятельности оздоровительного лагеря;
- современные цифровые технологии;
- теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени детей оздоровительного лагеря;
- современные педагогические технологии развивающего обучения;
- основы экологии, экономики, социологии;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с детьми разного возраста, коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы работы с текстовыми редакторами, презентациями, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- Правила внутреннего трудового распорядка детского оздоровительного лагеря;
- трудовое законодательство Российской Федерации;
- правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.
- порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации в оздоровительном лагере, эвакуации.

1.12. Воспитатель оздоровительного лагеря должен уметь:

- выявлять интересы, потребности, особенности детей и их взаимоотношений, причины конфликтных ситуаций в группе;
- изучать особенности среды жизнедеятельности детей в оздоровительном лагере;
- разрабатывать план воспитательной работы с детьми с учетом их особенностей, интересов, потребностей;
- планировать и организовывать различные виды деятельности детей в целях гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, интеллектуального и физического воспитания;
- мотивировать детей к проектированию индивидуального маршрута в рамках программы совместной деятельности;

- осуществлять педагогическое сопровождение реализации детьми индивидуальных маршрутов в коллективной деятельности;
- осуществлять консультационную поддержку детям в организации досуговой деятельности с учетом их возрастных особенностей;
- планировать меры по развитию самоуправления в группе и формирования на его базе общественных объединений;
- выявлять воспитательный потенциал институтов социализации и осуществлять совместное проектирование воспитательной работы с детьми;
- осуществлять взаимодействие с педагогическим коллективом оздоровительного лагеря;
- применять педагогические методы формирования воспитательной среды в лагере;
- обеспечивать формирование пространства самореализации детей с учетом их индивидуальных особенностей;
- оказывать консультационную помощь детям в самоопределении, выборе сферы будущей профессиональной деятельности;
- проводить творческие мероприятия, экскурсии для формирования социальной компетентности детей;
- применять методы, приемы, способы мотивации детей к саморазвитию и самореализации в досуговой деятельности;
- проводить мероприятия по профессиональной ориентации обучающихся, формированию профессиональной идентичности у детей;
- осуществлять педагогическую поддержку деятельности общественных объединений детей;
- применять технологии педагогической диагностики для анализа динамики воспитательной работы в группах;
- осуществлять поиск источников информации, инновационного опыта, анализировать их и применять на практике;
- осуществлять отбор актуальных методических материалов для воспитательной работы с детьми в лагере;
- координировать действия работы педагогов с детьми;
- осуществлять информационно-методическую поддержку деятельности педагогов с детьми в рамках рабочих программ воспитания;
- разрабатывать методические материалы для развития самоуправления в группе детей, реализации их социальных инициатив;
- применять технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- применять технологии организаторской деятельности, коллективной творческой деятельности, социально-педагогической коррекции;
- разрабатывать сценарии, программы, положения для творческих мероприятий, экскурсий, конкурсов, праздников для детей;
- работать в цифровой образовательной среде.

1.13. Воспитатель оздоровительного лагеря должен пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи пострадавшим, знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации, эвакуации.

1.14. Воспитателю лагеря запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения детей к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения детям недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

2. Трудовые функции

К основным трудовым функциям воспитателя детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей относятся:

2.1. Воспитательная работа с детьми в оздоровительном лагере.

2.1.1. Планирование воспитательной работы с детьми в пришкольном лагере.

2.1.2. Организация социально и личностно значимой деятельности детей в оздоровительном лагере.

2.1.3. Организационно-методическое обеспечение воспитательного процесса в группах оздоровительного лагеря.

2.2. Осуществление руководства отрядом воспитанников оздоровительного лагеря дневного пребывания в соответствии с Положением о лагере, должностной инструкцией и законодательством Российской Федерации.

2.3. Организация содержательного досуга детей, личностное, творческое, духовно-нравственное развитие воспитанников, расширение и углубление знаний об окружающем мире и природе, организация общественно полезного труда; развитие позитивной мотивации здорового образа жизни и правопослушного поведения в обществе.

2.4. Воспитание и привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма, формирования у детей общечеловеческой культуры и ценностей.

3. Должностные обязанности

Воспитатель пришкольного лагеря выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. В рамках трудовой функции планирования воспитательной работы с детьми оздоровительного лагеря:

- изучает личностные особенности, склонности, интересы детей и динамику воспитательного процесса в группах;
- осуществляет разработку плана воспитательной работы школьного лагеря;
- разрабатывает меры по развитию самоуправления в группах;
- приобщает детей к проектированию совместной социально и личностно значимой деятельности;
- оказывает консультационную поддержку детям в проектировании индивидуального маршрута в коллективной деятельности.

3.2. В рамках трудовой функции организации социально и личностно значимой деятельности детей в лагере:

- реализует меры по формированию микросреды и психологического климата, благоприятных для каждого ребенка в пришкольном лагере;
- осуществляет организацию деятельности детей в целях их гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, интеллектуального и физического воспитания;
- оказывает поддержку детям в адаптации к новым жизненным ситуациям в различных социальных условиях;
- проводит с детьми мероприятия, экскурсии, направленные на формирование социальной компетентности;
- оказывает педагогическую поддержку детям в реализации ими индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении.

3.3. В рамках трудовой функции организационно-методического обеспечения воспитательного процесса в группах оздоровительного лагеря:

- координирует и осуществляет консультационную поддержку взаимодействия педагогов с детьми;
- проводит организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности педагогов с детьми в лагере;
- участвует в организационно-методическом обеспечении досуговых мероприятий, экскурсий, праздников с детьми в пришкольном лагере;

- оказывает организационно-методическую поддержку самоуправления, самостоятельности детей, реализации их социальных инициатив;
 - осуществляет взаимодействия с родителями (законными представителями) детей, оказывает консультационную помощь родителям.
- 3.4. Планирует и организует воспитательную деятельность своего отряда детского лагеря.
 - 3.5. Несет ответственность за безопасность жизни и здоровья детей отряда во время нахождения в лагере, во время экскурсий и иных выездных мероприятий.
 - 3.6. Проводит ежедневную работу, которая обеспечивает создание благоприятных условий для социально - психологической реабилитации детей, социальной и трудовой адаптации воспитанников лагеря.
 - 3.7. Составляет и качественно выполняет план воспитательной работы на смену согласно летней образовательно-оздоровительной программы школы и плана работы лагеря, подводит итоги своей работы.
 - 3.8. Составляет и подбирает различные методические разработки, сценарии воспитательных мероприятий, праздников и т. п.
 - 3.9. Изучает особенности развития личности каждого ребенка, его эмоциональное самочувствие.
 - 3.10. Изучает склонности, интересы, увлечения, дарования ребенка, подбирая для каждого определенный вид деятельности в лагере с дневным пребыванием.
 - 3.11. Проводит дезинфекцию воздушной среды приборами по обеззараживанию воздуха в помещениях пребывания (игровые, помещения дополнительного образования) детей и их дневного сна.
 - 3.12. Способствует созданию благоприятной атмосферы и морально-психологического климата для каждого воспитанника в отряде лагеря.
 - 3.13. Развивает самоуправление в отряде, приучая к самоорганизации, ответственности детей, готовности и умению принимать правильные решения.
 - 3.14. Помогает каждому ребенку в детском коллективе занять удовлетворяющий его социальный статус среди воспитанников, решению проблем в отношениях с товарищами.
 - 3.15. Использует разнообразные приемы, методы и средства воспитания в лагере.
 - 3.16. Обеспечивает выполнение детьми режима дня оздоровительного лагеря, санитарно-гигиенических норм, питьевого режима, контролирует соблюдение детьми правил гигиены, опрятного внешнего вида, чистоты одежды, порядка в столовой, в помещениях, на территории лагеря, следит за состоянием здоровья воспитанников отряда.
 - 3.17. Обеспечивает соблюдение детьми дисциплины в соответствии с установленным режимом в лагере.
 - 3.18. Совместно с медицинскими работниками лагеря обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проводит необходимые мероприятия, способствующие их психофизическому развитию.
 - 3.19. Помогает вожатому в организации досуга детей, способствует вовлечению детей в художественное и техническое творчество, спортивные секции, кружки, студии и другие объединения по интересам; организует совместно с вожатым участие во всех общих культурно - массовых, спортивно - оздоровительных и трудовых мероприятиях.
 - 3.20. Дети осматриваются на предмет присасывания клеща перед дневным сном, при возвращении детей после их выхода (экскурсия, поход) за пределы лагеря дневного пребывания.
 - 3.21. Способствует правильному формированию у воспитанников нравственных качеств гражданина, прививает им навыки культурного поведения, ответственного отношения к труду, уважение к правам человека и старшим людям; проводит работу по профилактике вредных привычек и негативных поступков.
 - 3.22. Осуществляет самоанализ своей воспитательной деятельности, ведет в установленном порядке документацию воспитателя лагеря с дневным пребыванием и отчетность.
 - 3.23. Проводит просветительскую работу среди родителей по вопросам организации

деятельности отряда пришкольного оздоровительного лагеря, привлекает родителей для участия в совместной деятельности по улучшению процесса воспитания и отдыха детей в летнем лагере.

3.24. Обеспечивает безопасность, строгое соблюдение правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарно-гигиенических требований при проведении воспитательной деятельности, массовых мероприятий в лагере.

3.25. Проводит инструктажи и организует изучение воспитанниками правил охраны труда и техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности, поведения в быту, на воде, в лесу и т.д.

3.26. Отвечает за наличие аптечки в отряде для оказания первой медицинской помощи.

3.27. Проводит инструктажи воспитанников по безопасности при проведении воспитательных мероприятий с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажей.

3.28. Соблюдает требования должностной инструкции воспитателя пришкольного лагеря дневного пребывания детей, составленную согласно профстандарту, режим проветривания в помещениях.

3.29. Оперативно извещает начальника оздоровительного лагеря о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим при несчастном случае.

3.30. Соблюдает права и свободы воспитанников лагеря.

4. Права

Воспитатель лагеря имеет право:

4.1. На рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, на получение информации об условиях и охране труда на рабочем месте.

4.2. Требовать от администрации пришкольного оздоровительного лагеря создания безопасных, берегающих здоровье условий для пребывания воспитанников в лагере.

4.3. Самостоятельно выбирать формы и способы работы с воспитанниками лагеря, планировать её, опираясь на план деятельности пришкольного лагеря, интересы и увлечения детей, педагогическую целесообразность.

4.4. Вносить на рассмотрение начальника пришкольного лагеря предложения по улучшению деятельности лагеря и совершенствованию методов работы, по вопросам, находящимся в его компетенции; вносить конкретные предложения по устранению имеющихся в деятельности лагеря недостатков.

4.5. На защиту своей профессиональной чести и достоинства.

4.6. На ознакомление с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, а также право давать по ним объяснения.

4.7. Требовать от воспитанников лагеря соблюдения норм поведения, а от их родителей (законных представителей) выполнения своих обязанностей по воспитанию ребенка.

4.8. Давать воспитанникам пришкольного лагеря обязательные распоряжения, относящиеся к соблюдению дисциплины.

4.9. Вносить предложения начальнику лагеря о привлечении к дисциплинарной ответственности, поощрении детей отряда.

5. Ответственность

Воспитатель оздоровительного лагеря несет ответственность:

5.1. За жизнь и здоровье воспитанников группы лагеря, нарушение их прав и свобод в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, Положения о лагере, законных распоряжений начальника лагеря и иных локальных нормативных актов и должностной инструкции, воспитатель несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым

законодательством.

5.3. За качество воспитательной и оздоровительной деятельности в отряде лагеря.

5.4. За соблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических норм и правил.

5.5. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, а также совершение иного аморального проступка воспитатель лагеря может быть освобождён от занимаемой должности в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации.

5.6. За употребление спиртных напитков и пребывание в нетрезвом состоянии на территории пришкольного лагеря, курение в присутствии детей, а также допуск распития алкоголя и курения со стороны детей воспитатель несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым законодательством.

5.7. За виновное причинение оздоровительному лагерю или участникам воспитательных отношений ущерба в связи с исполнением (неисполнение) своих должностных обязанностей воспитатель несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

6.1. Воспитатель получает от начальника лагеря информацию, необходимую для организации деятельности воспитанников.

6.2. Воспитатель пришкольного лагеря дневного пребывания:

- соблюдает утвержденный режим работы лагеря дневного пребывания детей;
- самостоятельно планирует свою работу на всю смену и на каждый день;
- посещает оперативные совещания с работниками лагеря;
- получает от начальника летнего оздоровительного лагеря приказы, распоряжения.
- информирует начальника пришкольного лагеря о возникших трудностях в ходе реализации воспитательной программы и планов.

6.3. Способствует созданию отношений сотрудничества и доброжелательности, благоприятного морально-психологического климата в отряде пришкольного оздоровительного лагеря.

6.4. Обеспечивает своевременное предоставление отчетности начальнику лагеря с дневным пребыванием детей.

6.5. Во всех случаях травмирования детей, возникновения инфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем водоснабжения и иных случаях нарушений санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, воспитатель оздоровительного лагеря обязан незамедлительно информировать начальника лагеря (при его отсутствии – иное должностное лицо).

7. Заключительные положения

7.1. Ознакомление воспитателя лагеря дневного пребывания с данной должностной инструкцией, разработанной по профстандарту, осуществляется перед началом работы в пришкольном оздоровительном лагере.

7.2. Один экземпляр инструкции находится у работодателя, второй – у сотрудника.

7.3. Факт ознакомления воспитателя пришкольного лагеря с настоящей должностной инструкцией по профстандарту подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у директора школы, а также в журнале ознакомления с должностными инструкциями.

С должностной инструкцией ознакомлен (а

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МАОУ «Лицей № 10»
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МАОУ «Лицей № 10»
/Г.Г. Мингазова/
Приказ № 178 от 31.08.2024г.

Должностная инструкция**педагога дополнительного образования оздоровительного лагеря с дневным
пребыванием****1. Общие положения**

- 1.1. Настоящая должностная инструкция педагога дополнительного образования пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания детей разработана в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от **23 мая 2025 года**; на основании Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденного Приказом Минздравсоцразвития №761н от 26.08.2010г в редакции от 31.05.2011г; с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.
- 1.2. Педагог дополнительного образования назначается на период деятельности лагеря из числа педагогических работников и освобождается от должности директором школы в порядке, предусмотренном Положением о лагере и Уставом общеобразовательной организации.
- 1.3. Педагог дополнительного образования в лагере должен иметь высшее или среднее профессиональное образование в области, которая соответствует профилю кружка (студии) или секции, без предъявления требований к стажу педагогической работы; либо высшее профессиональное или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.
- 1.4. На должность педагога дополнительного образования в оздоровительном лагере назначается лицо, прошедшее предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр, внеочередной медицинский осмотр по направлению работодателя, обязательное психиатрическое освидетельствование (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинацию, а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе, не имеющее ограничений на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 "Право на занятие педагогической деятельностью" Трудового кодекса Российской Федерации.
- 1.5. Педагог дополнительного образования лагеря находится в подчинении у начальника оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.
- 1.6. Выполняя свою работу, педагог дополнительного образования действует согласно:

- Конституции и законам Российской Федерации;
- указам Президента и решениям Правительства Российской Федерации;
- решениям органов управления образованием всех уровней по вопросам воспитания детей;
- Примерному положению об организациях отдыха детей и их оздоровления, утвержденному Приказом Минобрнауки России от 13 июля 2017г. № 656;
- Правилам внутреннего трудового распорядка;
- правилам и нормам охраны труда, пожарной безопасности;
- Положению о лагере (в том числе приказам и распоряжениям начальника лагеря).

1.7. Сотрудник обязан строго соблюдать Конвенцию о правах ребенка, свою должностную инструкцию педагога дополнительного образования пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

1.8. Педагог дополнительного образования в лагере должен знать:

- Федеральный Закон №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- законодательные акты, нормативные документы, касающиеся вопросов воспитания и социальной защиты детей, организации летнего отдыха детей.
- решения органов управления образованием по вопросам, касающимся организации летнего оздоровительного отдыха школьников;
- педагогику и педагогическую психологию, достижения современной психолого-педагогической науки и практики;
- основы социологии, физиологии и гигиены ребенка;
- формы и методы обучения и воспитания;
- инструктивно-нормативные документы и рекомендации по организации дополнительного обучения и воспитания;
- методы развития мастерства;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с детьми, различного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- действующие стандарты и технические условия эксплуатации оборудования, и технических средств обучения;
- способы оказания первой помощи;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с детьми разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, презентациями, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- трудовое законодательство Российской Федерации;
- настоящую должностную инструкцию, правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.
- порядок действий при возникновении чрезвычайной ситуации в лагере.

1.9. Перед осуществлением деятельности в пришкольном лагере педагог дополнительного образования должен пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи пострадавшим, знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации, эвакуации.

1.10. Педагогу дополнительного образования лагеря запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения детей к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации,

пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения детям недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

2. Функции

К направлениям деятельности педагога дополнительного образования пришкольного лагеря относятся:

- 2.1. Дополнительное образование детей оздоровительного лагеря;
- 2.2. Организация и участие в общественных, культурно-массовых мероприятиях лагеря с дневным пребыванием детей.

3. Должностные обязанности

Педагог дополнительного образования выполняет в пришкольном лагере следующие обязанности:

- 3.1. Несет ответственность за безопасность жизни и здоровья детей во время занятий в кружке, секции, студии, во время тематических экскурсий.
- 3.2. Разрабатывает планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение.
- 3.3. Качественно ведет требующуюся документацию и отчетность.
- 3.4. Изучает склонности, интересы, увлечения, дарования детей в кружке, студии, секции.
- 3.5. Определяет перечень необходимого оборудования для работы, имеющегося в пришкольном лагере, несет материальную ответственность за полученное оборудование.
- 3.6. Проводит дезинфекцию воздушной среды приборами по обеззараживанию воздуха в помещении дополнительного образования детей.
- 3.7. Создает необходимые условия, способствующие реализации интересов и потребностей детей, интересно и с пользой для развития детей организует занятия.
- 3.8. Способствует созданию благоприятной атмосферы и морально-психологического климата для каждого воспитанника лагеря в кружке, студии, секции.
- 3.9. Комплектует состав детей кружка, секции, студии и принимает меры по его сохранению в течение всей смены пришкольного лагеря.
- 3.10. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и способов работы исходя из психофизиологической целесообразности.
- 3.11. Обеспечивает соблюдение прав и свобод воспитанников лагеря, соблюдает данную должностную инструкцию.
- 3.12. Выявляет творческие способности детей, способствует их развитию.
- 3.13. Поддерживает одаренных и талантливых детей, в том числе с ограниченными возможностями по состоянию здоровья.
- 3.14. Занимается подготовкой и проведением в течение смены (в частности на родительский день) выставок, галерей, соревнований, выступлений и др. мероприятий, способствующих повышению социального и психологического статуса каждого ребёнка, и как результат работы кружка, студии, секции.
- 3.15. Обеспечивает соблюдение детьми в кружке, студии, секции дисциплины.
- 3.16. Участвует в организации и проведении общих мероприятий оздоровительного лагеря дневного пребывания.
- 3.17. Проводит в пределах своей компетентности консультации с воспитателями, вожатыми лагеря с дневным пребыванием детей.
- 3.18. Обеспечивать во время проведения занятий соблюдение правил охраны труда, пожарной безопасности; проводит инструктаж по охране труда детей с обязательной регистрацией записи в журнале установленного образца.

- 3.19. Проводит просветительскую работу среди родителей по вопросам организации деятельности кружка, секции, студии в пришкольном оздоровительном лагере.
- 3.20. Незамедлительно сообщает начальнику пришкольного лагеря (при отсутствии – директору общеобразовательной организации) о любом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой помощи.
- 3.21. Соблюдает этические нормы поведения в летнем пришкольном оздоровительном лагере, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

4. Права

Педагог дополнительного образования лагеря дневного пребывания имеет право:

- 4.1. Получать инвентарь, оборудование, материал для проведения занятий.
- 4.2. На отведение помещения для проведения занятий.
- 4.3. Принимать участие в управлении оздоровительным лагерем дневного пребывания в порядке, установленном положением лагеря.
- 4.4. Защищать свою профессиональную честь и достоинство.
- 4.5. Знакомиться с жалобами и иными документами, отражающими качество его работы, давать по ним пояснения.
- 4.6. На защиту своих интересов самостоятельно или через законного представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением преподавателем норм профессиональной этики.
- 4.7. На неразглашение результатов дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.
- 4.8. На свободу выбора и использования методов воспитания, методических пособий и материалов.
- 4.9. Давать детям в лагере обязательные указания, имеющие отношение к соблюдению дисциплины в оздоровительном лагере дневного пребывания, привлекать воспитанников к дисциплинарной ответственности в связи с нарушениями дисциплины.
- 4.10. На свободный выбор и применение методик обучения и воспитания, пособий для занятий и материалов.

5. Ответственность

Педагог дополнительного образования пришкольного лагеря несет ответственность:

- 5.1. За жизнь и здоровье детей во время работы кружка, студии, секции.
- 5.2. За виновное причинение воспитанникам или сотрудникам лагеря ущерба в связи с исполнением (неисполнением) должностной инструкции педагога дополнительного образования пришкольного лагеря дневного пребывания, а также за неиспользование прав, которые предоставляются данной инструкцией, сотрудник несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.
- 5.3. Дисциплинарную ответственность в порядке, установленном трудовым законодательством за невыполнение или несоответствующее выполнение без уважительной на то причины, распоряжений начальника пришкольного лагеря и других локальных нормативных актов, должностных обязанностей, определенных данной инструкцией;
- 5.4. Дисциплинарную ответственность в порядке, установленном трудовым законодательством, за неявку без уважительной причины на планёрку, совещания, мероприятия в пришкольном лагере.
- 5.5. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, которые связаны с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, педагог дополнительного образования лагеря может быть освобожден от занимаемой должности в

соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации.

5.6. За грубое нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации и проведения занятий, педагог дополнительного образования пришкольного лагеря привлекается к административной ответственности в том порядке и в тех случаях, которые предусматриваются административным законодательством.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

Педагог дополнительного образования лагеря дневного пребывания:

6.1. Выполняет свою работу в режиме нормированного рабочего дня согласно утвержденному графику.

6.2. Сам составляет план своей работы на смену. План работы должен быть утвержден начальником пришкольного лагеря не позже двух дней с начала планируемого периода.

6.3. Осуществляет деятельность, тесно контактируя с воспитателями, вожатыми, педагогами дополнительного образования; постоянно обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками лагеря с дневным пребыванием детей.

6.4. Проходит инструктаж: вводный, по охране жизни и здоровья воспитанников, по охране труда и противопожарной защите, под руководством начальника пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей.

7. Заключительные положения

7.1. Ознакомление педагога дополнительного образования лагеря дневного пребывания с данной должностной инструкцией осуществляется перед началом работы в пришкольном оздоровительном лагере.

7.2. Один экземпляр инструкции находится у работодателя, второй – у сотрудника.

7.3. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у директора образовательного учреждения, а также в журнале ознакомления с должностными инструкциями.

С должностной инструкцией ознакомлен (а)

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МАОУ «Лицей № 10»
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МАОУ «Лицей № 10»
/Г.Г. Мингазова/
Приказ № 178 от 31.08.2024г.

Инструкция**о мерах пожарной безопасности и эвакуации при пожаре в лагере с дневным пребыванием детей****1. Общие положения**

1.1. Данная инструкция о мерах пожарной безопасности и эвакуации при пожаре в пришкольном лагере дневного пребывания детей устанавливает требования пожарной безопасности для зданий, сооружений, помещений и территорий пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания, нормы поведения работников лагеря в целях обеспечения пожарной безопасности.

1.2. Настоящая инструкция о мерах пожарной безопасности в пришкольном лагере разработана согласно:

- Постановлению Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями, вступившими в силу с 1 марта 2024 года (Постановления Правительства РФ от 24.10.2022 N 1885 и от 30 марта 2023 года N 510);
- Федеральному Закону от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» с изменениями от 08 августа 2024 года;
- Приказу МЧС России от 18 ноября 2021 года № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности»;
- Федеральному закону от 30 декабря 2009г №384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" с изменениями от 25.12.2023г;
- Федеральному Закону РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» в редакции от 25 декабря 2023 года.

1.3. Начальник лагеря, педагоги, воспитатели, вожатые, обслуживающий персонал, а также воспитанники оздоровительного лагеря обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от них меры к эвакуации людей и ликвидации пожара.

1.4. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в лагере и выполнение инструкции о мерах пожарной безопасности в пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей несет – начальник пришкольного лагеря.

1.5. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе в лагере не допускаются.

1.6. Начальник пришкольного лагеря обязан:

- а) обеспечить выполнение данных правил и осуществлять контроль соблюдения установленного в лагере противопожарного режима всеми сотрудниками, воспитанниками, а также принимать незамедлительные меры по устранению выявленных недостатков;
- б) организовать изучение общей инструкции о мерах пожарной безопасности и эвакуации при пожаре в пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей и проведение противопожарного инструктажа со всеми сотрудниками лагеря. Определить сроки, место и порядок проведения противопожарного инструктажа, а также список должностных лиц, на которых возлагается его проведение.
- в) обеспечить разработку и утвердить план эвакуации и порядок оповещения людей, устанавливающие обязанности и действия сотрудников лагеря на случай возникновения пожара. План и порядок эвакуации должны своевременно пересматриваться с учетом изменяющихся условий.
- г) установить порядок осмотра и закрытия помещений после завершения занятий, массовых мероприятий и спортивных соревнований;
- д) совместно с директором общеобразовательного учреждения обеспечить своевременное исполнение мероприятий по противопожарной безопасности, предложенных органами государственного пожарного надзора и предусмотренных приказами и указаниями вышестоящих органов.

1.7. Со всеми детьми должны проводиться беседы на тему предупреждения пожаров на территории оздоровительного лагеря, в лесу, дома.

1.8. Необходимо провести практические занятия в лагере, направленные на отработку плана эвакуации.

1.9. Лица, действие или бездействие которых привело к возникновению нарушения инструкции по пожарной безопасности в пришкольном лагере дневного пребывания детей, привлекаются к уголовной, административной, дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.

2. Характеристики пришкольного лагеря и специфика пожарной опасности

- 2.1. Для функционирования оздоровительного лагеря дневного пребывания выделены помещения общеобразовательного учреждения. Производственные процессы не ведутся. Имеются выделенные помещения для занятий детей лагеря по отрядам, подсобное помещение, служебные помещения, административные помещения, актовый и спортивный залы, столовая. Использование в пищеблоке лагере электрооборудования (электропроводнагревателей, теплового электрооборудования для приготовления пищи).
- 2.2. Особо важным фактором в оздоровительном лагере дневного пребывания является пребывание детей школьного возраста.

3. Ответственные за пожарную безопасность, эвакуацию и оказание первой помощи в случае пожара в оздоровительном лагере

3.1. Ответственным за пожарную безопасность в оздоровительном лагере дневного пребывания назначена _____ приказом № _____ от _____.

3.2. Ответственным за оказание первой помощи пострадавшим назначен медицинский работник _____.

3.3. Кроме того, назначены ответственные за эвакуацию детей воспитатели и вожатые отрядов: _____,...

4. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в пришкольном лагере

4.1. В оздоровительном лагере дневного пребывания одновременно может находиться не более _____ человек.

5. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в пришкольном лагере

5.1. Начальник лагеря обязан обеспечить строгое выполнение инструкции о мерах пожарной безопасности в летнем пришкольном оздоровительном лагере дневного пребывания, а также:

- соблюдение требований противопожарной безопасности, выполнение предписаний, постановлений и иных законных требований должностных лиц пожарной охраны;
- разработку и осуществление мер по обеспечению противопожарной защиты в лагере;
- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать сотрудников и воспитанников лагеря мерам противопожарной защиты;
- обеспечивать содержание в исправном состоянии систем и средств противопожарной защиты, включая первичные средства пожаротушения, не допускать их применения не по их прямому назначению;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, выявлять лиц, виновных в нарушении требований противопожарной безопасности, по вине которых возник пожар;
- предоставлять в установленном порядке во время тушения пожаров на территории лагеря необходимые силы и средства, участвующие в выполнении мероприятий, направленных на ликвидацию пожаров, и привлеченных к тушению пожаров сил;
- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими своих служебных обязанностей на территории лагеря;
- предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии противопожарной безопасности в лагере, а также произошедших на его территории пожарах и их последствиях;
- обеспечивать оперативное сообщение в службу пожарной охраны о возникновении пожара в лагере;
- назначать сотрудника, ответственного за противопожарную безопасность в лагере, который обязан обеспечивать строгое соблюдение требований пожарной безопасности;
- обеспечить наличие инструкции о действиях персонала лагеря по эвакуации людей при пожаре, наличие планов эвакуации людей в случае возникновения пожара;
- обеспечить объект огнетушителями по нормам согласно требованиям противопожарной безопасности;
- обеспечивать доступность подъезда пожарной техники к пожарным гидрантам в любое время;
- в помещениях и кабинетах для занятий детей размещать только необходимую для этих целей мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках;
- обеспечивать наличие на посту вахтера (сторожа, охраны) инструкции о порядке действий дежурного персонала при получении сигналов о пожаре;
- для передачи текстов оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре разрешается использовать внутренние радиотрансляционные сети и другие сети вещания, имеющиеся на объекте;
- назначать сотрудника, ответственного за противопожарную безопасность, который обязан обеспечивать строгое соблюдение требований пожарной безопасности в лагере.

5.2. Сотрудник пришкольного лагеря, ответственный за пожарную безопасность, обязан:

- обеспечивать наличие табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны в помещениях, закрепленных за лагерем, местах открытого хранения веществ и материалов, а также размещения технологических установок;
- разрабатывать и утверждать у директора общеобразовательного учреждения инструкцию «О действиях персонала по эвакуации воспитанников и сотрудников лагеря при пожаре»;
- обеспечивать исправное состояние знаков противопожарной безопасности, в том числе тех, которые обозначают пути эвакуации людей и эвакуационные выходы;

- обеспечивать наличие планов эвакуации в случае возникновения пожара на каждом этаже оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;
- проводить противопожарную пропаганду среди сотрудников лагеря и детей;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, выявлять лиц, виновных в нарушении требований противопожарной безопасности, по вине которых возник пожар;
- контролировать содержание в исправном состоянии систем и средств противопожарной защиты, включая первичные средства пожаротушения, не допускать их применения не по их прямому назначению, соблюдать правильность размещения огнетушителей.

5.3. Все сотрудники, работающие в лагере дневного пребывания, обязаны:

- строго соблюдать все требования инструкции о мерах пожарной безопасности в лагере, требования противопожарной безопасности, установленные в лагере и общеобразовательном учреждении;
- знать места расположения и уметь применять первичные средства пожаротушения;
- строго соблюдать требования противопожарной безопасности на своём рабочем месте, обеспечить ежедневную уборку и поддерживать надлежащий порядок в помещениях лагеря;
- организовать с детьми в отрядах занятия (беседы) по изучению правил противопожарной безопасности в быту.
- после завершения занятий в лагере все пожароопасные вещества и материалы убрать в специально оборудованные помещения.
- при выявлении каких-либо нарушений в работе оперативно извещать об этом начальника лагеря (при его отсутствии - директора общеобразовательного учреждения);
- знать контактные номера телефонов для вызова пожарной службы, до прибытия пожарной охраны принять все возможные меры по спасению детей;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожаров.
- своевременно проходить инструктажи по противопожарной безопасности;
- выполнять все предписания, постановления и иные законные требования по соблюдению требований противопожарной безопасности в пришкольном оздоровительном лагере.

6. Порядок содержания территории, зданий и помещений лагеря дневного пребывания

6.1. Территория, закрепленная за оздоровительным лагерем дневного пребывания должна содержаться в надлежащей чистоте. Отходы горючих материалов, сухую траву необходимо своевременно убирать и вывозить с территории лагеря.

6.2. Дороги, проезды и подъезды к пожарным источникам воды, а также доступы к противопожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда свободны. О закрытии отдельных участков дорог или проездов в связи с проведением ремонтных работ или по иным причинам, препятствующим проезду автомобилей пожарной службы, необходимо немедленно оповестить пожарную охрану.

6.3. Противопожарные разрывы между зданиями, в которых размещен летний лагерь дневного пребывания, не должны использоваться для складирования и хранения материалов и оборудования, а также для стоянки автотранспорта.

6.4. Разведение костров, сжигание мусора на территории лагеря строго запрещено.

6.5. В лагере отряды детей младших возрастов должны быть размещены не выше второго этажа.

6.6. Количество детей при размещении в помещениях должно соответствовать установленным нормам.

6.7. Расстановка мебели и оборудования в помещениях для занятий, столовой, актовом зале, спортивном зале не должна препятствовать эвакуации людей и свободному подходу к средствам пожаротушения.

6.8. В кабинетах для занятий допускается размещать только необходимые для обеспечения этого процесса мебель, приборы, модели, принадлежности, пособия, плакаты и т.п.
6.9. Приборы, мебель, принадлежности, пособия, плакаты и т.п., размещаемые в кабинетах, должны храниться в специальных шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках.

6.10. Хранение пиломатериала, предназначенного для организации кружков технического направления, должно осуществляться из расчета одного дня.

6.11. Ежедневно после завершения работы кружка технического направления следует проводить влажную уборку данных помещений.

6.12. Ежедневно должны убираться от использованного материала помещения для занятий с использованием цветной бумаги, картона, ткани.

6.13. В помещениях пришкольного лагеря дневного пребывания, связанных с пребыванием детей, ковры, паласы, ковровые дорожки и т.п. должны быть надежно прикреплены к полу.

6.14. Помещения лагеря должны быть оборудованы средствами оповещения людей о возникшем пожаре. Для оповещения людей о пожаре могут применяться внутренняя телефонная и радиотрансляционная сети, специально смонтированные сети вещания, речевая противопожарная сигнализация, звонки и иные звуковые сигналы.

6.15. Двери (люки) чердачных и технических помещений здания (насосных, вентиляционных камер, бойлерных, складов и кладовых, электрощитовых и т.д.) должны быть постоянно закрыты на замок. Ключи от замков необходимо хранить в строго определенном месте, доступном для получения их в любое время суток. На дверях помещений, закрепленных за лагерем должны присутствовать надписи, определяющие назначение помещений и место хранения ключей.

6.16. Наружные пожарные лестницы, лестницы-стремянки и ограждения на крыше здания всегда должны содержаться в исправном состоянии. Допускается нижнюю часть наружных вертикальных лестниц закрывать легкоснимаемыми щитами на высоту, не превышающую 2,5 м от уровня земли.

6.17. В помещениях лагеря с дневным пребыванием детей проживание обслуживающего персонала и других лиц категорически запрещено.

6.18. Хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, баллонов с горючими газами и кислородом, целлулоида и других легко воспламеняющихся материалов в помещениях лагеря, а также в иных помещениях, подвалах и цокольных помещениях здания не допускается.

6.19. В помещениях пришкольного лагеря запрещено:

- а) совершать перепланировку с отступлением от требований строительных норм и правил;
- б) применять для отделки стен и потолков путей эвакуации (рекреаций, лестничных клеток, фойе, вестибюлей, коридоров и т.п.) горючие материалы;
- в) размещать решетки, жалюзи и подобные им несъемные солнцезащитные, декоративные и архитектурные устройства на окнах помещений, связанных с пребыванием людей, лестничных клеток, коридоров, холлов и вестибюлей;
- г) снимать дверные полотна в проемах, которые соединяют коридоры с лестничными клетками;
- д) забивать двери эвакуационных выходов;
- е) применять электроплитки, кипятильники, электрочайники и т.п. для приготовления пищи, за исключением специально оборудованных для этого помещений;
- ж) размещать зеркала и устраивать ложные двери на путях эвакуации;
- з) выполнять огневые, электрогазосварочные и другие виды пожароопасных работ в зданиях при наличии в помещениях людей;
- и) оборачивать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;
- к) хранить и использовать в помещениях лагеря легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые вещества и пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами и

другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;
л) выполнять уборку помещений лагеря, очистку оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;

м) оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть компьютеры и оргтехнику, телевизоры и любые другие электроприборы.

6.20. Использование утюгов допускается только в специально предназначенных для этих целей помещениях. Выполнение глажения допускается только утюгами с исправными терморегуляторами и световыми индикаторами включения. Утюги должны быть установлены на подставках, выполненных из огнеупорных материалов.

6.21. Все здания и помещения лагеря дневного пребывания должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения.

6.22. После завершения занятий в кабинетах летнего оздоровительного лагеря, педагоги, воспитатели, вожатые должны тщательно осмотреть помещение, устранить обнаруженные недостатки и закрыть помещения, обесточив электросеть.

6.23. Пожарная безопасность на пищеблоке лагеря при использовании теплового электрооборудования для приготовления пищи:

6.23.1. Работники, выполняющие приготовление пищи для лагеря дневного пребывания, работающие с электронагревательным оборудованием на пищеблоке допускаются к работе на оборудовании только после проведения необходимого инструктажа и изучения инструкций заводов-изготовителей по безопасной работе на установленном оборудовании.

6.23.2. При эксплуатации электроплит, пароконвектоматов для приготовления продуктов необходимо:

- не перемещать рядом с ними легковоспламеняющиеся и горючие вещества с целью предотвращения возгорания;
- при возникновении неисправности в работе электрической плиты или пароконвектомата, а также нарушении защитного заземления их корпусов, работу немедленно прекратить и выключить данное оборудование;
- работу на оборудовании продолжить только после полного устранения неисправности.
- при коротком замыкании и загорании электроплиты или пароконвектомата немедленно отключить данное оборудование от электросети и приступить к тушению очага возгорания с помощью порошкового огнетушителя.

6.23.3. При выполнении работ на пищеблоке не допускается:

- хранить и размещать вблизи и на электрооборудование для приготовления пищи посторонние предметы, прихватки, паки и упаковки от продуктов, деревянную кухонную утварь и пр.
- использовать тепловое оборудование с неисправным датчиком реле температуры, имеющим неисправности;
- оставлять включенным тепловое оборудование после окончания процесса приготовления;
- охлаждать водой жарочную поверхность используемого оборудования.

6.23.4. По окончании рабочего дня перед закрытием помещения пищеблока проверить отключение электронагревательных приборов и оборудования от электрической сети.

6.23.5. Допустимое количество одновременно находящихся в помещениях пищеблока людей _____.

6.23.6. На пищеблоке на рабочих местах не допускается хранение горючих веществ и материалов.

6.23.7. Количество продуктов и материалов, предназначенных для обслуживания детей на пищеблоке, не должно превышать сменной потребности на одно рабочее место.

6.23.8. Количество продуктов в подсобных помещениях и кладовых не должно превышать вместимость стеллажей, полок и располагаться только на них.

7. Порядок содержания и эксплуатации эвакуационных путей в лагере, эвакуационных и аварийных выходов

7.1. Во время эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов из здания размещения лагеря дневного пребывания строго запрещено:

- оборудовать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, которые могут препятствовать свободной эвакуации людей из здания размещения лагеря;
- загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, лестничные площадки и марши, двери) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и любыми другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;
- оборудовать в тамбурах выходов вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;
- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие в случае пожара), а также снимать их;
- заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и окон.

7.2. Все двери, расположенные на путях эвакуации должны открываться наружу, по направлению выхода из здания, за исключением дверей, направление открывания которых не нормируется требованиями нормативных документов по противопожарной безопасности.

7.3. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без использования ключа.

7.4. Начальник лагеря при расстановке в помещениях технологического, выставочного и другого оборудования обязан обеспечить наличие свободных проходов к путям эвакуации и эвакуационным выходам.

7.5. В коридорах, вестибюлях, холлах, на лестничных клетках и дверях эвакуационных выходов лагеря должны присутствовать предписывающие и указательные знаки безопасности.

7.6. Эвакуационные проходы, выходы, коридоры, тамбуры и лестницы не должны быть перекрыты каким-либо оборудованием и предметами.

7.7. Двери лестничных клеток, коридоры, тамбуры и холлы должны иметь уплотнения в притворах, оборудованы специальными устройствами самостоятельного закрытия, которые должны постоянно находиться в исправном состоянии. В период нахождения людей в помещениях оздоровительного лагеря двери эвакуационных выходов из здания допускается запирают только изнутри с помощью легко открывающихся (без ключей) запоров (задвижек, крючков и т.д.).

8. Вентиляция и кондиционирование воздуха в лагере дневного пребывания

8.1. Неисправные устройства систем вентиляции и кондиционирования воздуха, а также кухонные очаги эксплуатировать строго запрещено.

8.2. Использование вентиляционных каналов для отводов продуктов сгорания от газовых приборов категорически запрещено.

8.3. Хранение в вентиляционных камерах какого-либо оборудования и материалов не разрешается.

8.4. Автоматические огнезадерживающие устройства (заслонки, шиберы, клапаны), расположенные на воздуховодах в местах пересечения противопожарных преград, устройства блокировки вентиляционных систем с автоматической пожарной сигнализацией и системами пожаротушения, противопожарные разделки дымоходов, вытяжные зонты и каналы от плит всегда должны содержаться в исправном состоянии.

8.5. Во время эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха строго

запрещено:

- а) отключать огнезадерживающие устройства;
 - б) выжигать скопившиеся в воздуховодах и зонтах жировые отложения и другие горючие вещества;
 - в) закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки.
- 8.6. В местах забора воздуха должна быть полностью исключена возможность появления горючих газов, паров, дыма, искр и открытого огня.

9. Электроустановки

- 9.1. Электрические сети и электрооборудование, которые используются в лагере, и их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электроустановок потребителей и правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей.
- 9.2. Администрация общеобразовательного учреждения обязана обеспечить обслуживание и техническую эксплуатацию электрооборудования и электросетей, использующихся на территории пришкольного лагеря; своевременное выполнение профилактических осмотров, планово-предупредительных ремонтов и эксплуатацию электрооборудования, аппаратуры и электросетей.
- 9.3. Устройство и эксплуатация временных электросетей не допускается.
- 9.4. В производственных, складских и других помещениях с наличием горючих материалов и изделий в сгораемой упаковке, электрические светильники должны иметь закрытое или защищенное исполнение (со стеклянными колпаками).
- 9.5. Переносные светильники должны быть оснащены защитными стеклянными колпаками и металлическими сетками. Для этих светильников и другой переносной и передвижной электроаппаратуры необходимо использовать гибкие кабели с медными жилами и резиновой изоляцией в оболочке, устойчивой к окружающей среде. Подключение переносных светильников к электросети необходимо предусматривать от ответвительных коробок со штепсельными розетками.
- 9.6. Осветительная электросеть должна быть выполнена так, чтобы светильники находились на расстоянии не менее 0,5 м от тары в складских помещениях.
- 9.7. Электродвигатели должны своевременно очищаться от пыли. Строго запрещено накрывать электродвигатели какими-либо горючими материалами.
- 9.8. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, чрезмерный нагрев изоляции, кабелей и проводки, должны незамедлительно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключать то электросети до приведения их в пожаробезопасное состояние.
- 9.9. Во время эксплуатации электроустановок строго запрещено:
- а) использовать электрические кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
 - б) оставлять под напряжением электрические провода и кабели с неизолированными окончаниями;
 - в) использовать поврежденные (неисправные) электрические розетки, дозовые коробки, рубильники и другие электроустановочные изделия;
 - г) завязывать и скручивать электропровода, а также оттягивать провода и светильники, подвешивать светильники (за исключением открытых ламп) на электрических проводах;
 - д) применять ролики, выключатели, штепсельные розетки для подвешивания одежды и других предметов;
 - е) использовать для прокладки электросетей радио- и телефонные провода;
 - ж) применять в качестве электрической защиты самодельные и некалиброванные предохранители;
 - з) снимать стеклянные колпаки со светильников закрытого типа.
- 9.10. Любые новые подключения различных токоприемников (электродвигателей,

нагревательных приборов и т.д.) должны выполняться только после проведения соответствующих расчетов, допускающих возможность таких подключений.

9.11. Во всех помещениях, используемых для оздоровительного лагеря (независимо от их назначения), которые после завершения работ закрываются и не контролируются, все электроустановки (кроме холодильников) должны отключаться от электросети.

9.12. Пришкольный оздоровительный лагерь должен быть обеспечен электрическими фонарями на случай внезапного или запланированного отключения электроэнергии.

9.13. Электроустановки зданий школьного лагеря дневного пребывания детей оборудуются устройствами защиты от дугового пробоя, поддерживающихся в исправном состоянии. Оборудование таких зданий, введенных в эксплуатацию до 1 марта 2024 г, указанными устройствами защиты осуществляется при их реконструкции или капитальном ремонте.

10. Противопожарное водоснабжение и установки пожарной автоматики

10.1. Для безопасного функционирования пришкольного оздоровительного лагеря администрация образовательного учреждения обязана обеспечить техническое обслуживание, исправное состояние и постоянную готовность к использованию системы противопожарного водоснабжения (наружных водопроводных сетей с установленными на них пожарными гидрантами и указателями, внутренних пожарных кранов; стационарных установок водоснабжения, приспособленных для забора воды на случай возникновения пожара).

10.2. Внутренние пожарные краны на территории лагеря периодически должны подвергаться техническому обслуживанию и проверяться на работоспособность путем запуска воды. О результатах технического обслуживания и проверок должны быть составлены соответствующие акты.

10.3. Пожарные краны внутреннего противопожарного водопровода должны быть оборудованы рукавами и стволами, помещенными в шкафы, которые должны быть опломбированы. В шкафу должен присутствовать рычаг для облегчения открытия крана.

10.4. Пожарные рукава должны быть сухими, хорошо скатанными и присоединенными к кранам и стволам.

10.5. На дверце шкафа пожарного крана должны быть указаны:

- буквенный индекс ПК;
- порядковый номер пожарного крана и номер телефона ближайшей пожарной части.

10.6. В случае проведения ремонтных работ или отключения участков водопроводной сети, выхода из строя насосных станций, утечки воды из пожарных водоемов и резервуаров необходимо незамедлительно поставить в известность об этом пожарную охрану.

10.7. Крышки люков пожарных резервуаров и колодцев подземных гидрантов должны быть постоянно закрыты.

10.8. Для безопасного функционирования летнего пришкольного оздоровительного лагеря администрация общеобразовательного учреждения должна обеспечить работоспособность и надежную эксплуатацию пожарной автоматики в соответствии с требованиями Типовых правил технического содержания установок пожарной автоматики. Техническое обслуживание установок пожарной автоматики должно проводиться специализированной организацией, имеющей соответствующую лицензию на этот вид деятельности, с которой у образовательного учреждения должен быть заключен договор.

10.9. Установки пожарной автоматики должны эксплуатироваться в автоматическом режиме и круглосуточно находиться в работоспособном состоянии.

10.10. В процессе эксплуатации пожарной автоматики строго запрещено:

- а) устанавливать взамен вскрывшихся и неисправных оросителей пробки и заглушки;
- б) преграждать подходы к контрольно-сигнальным устройствам и приборам;
- в) складировать материалы на расстоянии менее 0,9 м до оросителей и 0,6 м до извещателей;
- г) использовать установки для подвески или крепления какого-либо оборудования;

д) нанесение на оросители и извещатели краски, побелки, штукатурки и других защитных покрытий во время проведения ремонтов и в процессе их эксплуатации.

11. Первичные средства пожаротушения в пришкольном лагере дневного пребывания

11.1. Помещения оздоровительного лагеря дневного пребывания должны быть оснащены первичными средствами пожаротушения, установками пожаротушения и пожарными кранами.

11.2. Места расположения первичных средств пожаротушения в помещениях лагеря должны быть указаны в планах эвакуации, разрабатываемых согласно ГОСТ 34428-2018, внешнее оформление и указательные знаки для определения мест расположения первичных средств пожаротушения должны соответствовать требованиям ГОСТ 12.4.026-2015.

11.3. Ручные огнетушители должны быть размещены согласно требованиям ГОСТ 12.4.009-83:

а) путем навески на вертикальные конструкции на высоте, не превышающей 1,5 м от уровня пола до нижнего торца огнетушителя.

б) путем установки в пожарные шкафы, в специальные тумбы или на пожарные стенды.

11.4. Огнетушители должны быть установлены таким образом, чтобы был хорошо виден находящийся на его корпусе текст инструкции по эксплуатации. Конструкции и внешнее оформление тумб и шкафов для размещения огнетушителей должны позволять визуально определить тип установленных в них огнетушителей.

11.5. Огнетушители должны быть размещены в строго определенных и легкодоступных местах, где должно быть полностью исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей. После размещения огнетушителей не должны быть ухудшены условия эвакуации людей.

11.6. На период перезарядки и технического обслуживания огнетушителей, связанного с их ремонтом, взамен должны быть установлены огнетушители из резервного фонда.

11.7. В процессе эксплуатации и технического обслуживания огнетушителей необходимо руководствоваться требованиями, изложенными в паспортах заводов-изготовителей, и утвержденными в установленном порядке регламентами технического обслуживания огнетушителей каждого типа.

11.8. Ежедневный контроль сохранности, содержания и постоянной готовности к действию первичных средств пожаротушения осуществляется ответственным за пожарную безопасность.

11.9. Использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и иных нужд, не связанных с ликвидацией пожаров, категорически запрещено.

12. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ

12.1. На территории и в помещениях пришкольного лагеря категорически запрещено курить и использовать открытый огонь.

12.2. Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) должны осуществляться в зданиях и на территории пришкольного лагеря только с разрешения директора общеобразовательного учреждения.

12.3. Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) должны проводиться в зданиях и на территории лагеря только в отсутствие детей и персонала.

12.4. Порядок проведения пожароопасных работ и меры противопожарной безопасности при их проведении должны строго соответствовать требованиям действующих «Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

12.5. Во время проведения огневых работ в лагере дневного пребывания необходимо:

- перед осуществлением огневых работ провентилировать помещения лагеря, в которых возможно скопление паров легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также горючих газов;

- обеспечить место проведения огневых работ первичными средствами пожаротушения (огнетушителем, ящиком с песком емкостью 0,5 куб. метра, 2 лопатами, ведром с водой);
- плотно закрыть все двери, соединяющие помещения лагеря, в которых проводятся огневые работы, с другими помещениями, открыть все окна;
- осуществлять постоянный контроль состояния парогазовоздушной среды в технологическом оборудовании, на котором проводятся огневые работы, и в опасной зоне;
- немедленно остановить выполнение огневых работ в случае повышения содержания горючих веществ или снижения концентрации флегматизатора в опасной зоне или технологическом оборудовании до значений предельно допустимых взрывобезопасных концентраций паров (газов).

12.6. Во время осуществления огневых работ строго запрещено:

- приступать к выполнению работы при неисправной аппаратуре;
- осуществлять огневые работы на свежеокрашенных горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;
- применять одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;
- допускать к самостоятельной работе сотрудников, не имеющих соответствующего квалификационного удостоверения;
- допускать соприкосновение электрических проводов с баллонами, наполненными сжатыми, сжиженными и растворенными газами;
- выполнять работы на аппаратах и коммуникациях, заполненных горячей водой, а также находящихся под электрическим напряжением;
- осуществлять огневые работы одновременно с наклейкой покрытий полов и отделкой помещений с использованием горючих лаков, клеев, мастик и других горючих материалов.

12.7. Все работы, связанные с использованием открытого огня, должны выполняться до начала использования горючих материалов.

13. Порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов в пришкольном лагере

13.1. Рабочие места в административных помещениях, кабинетах для занятий, помещениях для приготовления пищи, складских помещениях для продуктов (кладовых) лагеря должны ежедневно убираться от мусора, отработанной бумаги, пустой картонной тары, пыли.

13.2. Горючие вещества и материалы (бумага, картон, упаковка от продуктов питания и т.д.) должны ежедневно выноситься из зданий и храниться в закрытом металлическом контейнере, расположенном на хозяйственном дворе.

13.3. Контейнер с мусором должен своевременно вывозиться соответствующими службами, по мере его заполнения.

13.4. Допустимое количество единовременно находящихся в помещениях материалов:

13.4.1. В помещениях лагеря не проводятся работы, связанные с производством.

13.4.2. Хранение в помещениях горючих веществ, материалов, запрещено.

14. Порядок осмотра и закрытия помещений лагеря дневного пребывания по окончании работы

14.1. Сотрудник, последним покидающий помещение лагеря (ответственный за противопожарную безопасность данного помещения), должен осуществить противопожарный осмотр, в том числе:

- отключить все электрические приборы, установленные в помещении от электросети и аккумуляторов;
- проверить отсутствие бытового мусора в помещении;

- проверить наличие и сохранность первичных средств пожаротушения, а также возможность свободного подхода к ним;
 - закрыть все окна и фрамуги;
 - проверить и освободить (при необходимости) эвакуационные проходы, выходы.
- 14.2. В случае выявления сотрудником лагеря каких-либо неисправностей следует известить о случившемся начальника лагеря (при отсутствии – иное должностное лицо).
- 14.3. Сотруднику, проводившему осмотр, при наличии противопожарных недочетов, закрывать помещение лагеря категорически запрещено.
- 14.4. После устранения (при необходимости) недочетов сотрудник должен закрыть помещение и сделать соответствующую запись в «Журнале противопожарного осмотра помещений», находящемся на посту охраны (на вахте).

15. Требования пожарной безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий в пришкольном лагере

- 15.1. Ответственным за обеспечение пожарной безопасности во время проведения культурно-массовых мероприятий (спектаклей, концертов, киносеансов, конкурсов и т.п.) в летнем оздоровительном лагере дневного пребывания является начальник лагеря.
- 15.2. Перед началом культурно-массовых мероприятий начальник лагеря должен тщательно проверить все помещения, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям противопожарной безопасности, а также убедиться в наличии и исправном состоянии первичных средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики. Все обнаруженные недостатки должны быть устранены до начала культурно-массового мероприятия.
- 15.3. На время проведения культурно-массовых мероприятий должно быть обеспечено дежурство сотрудников пришкольного лагеря.
- 15.4. Во время проведения культурно-массовых мероприятий с детьми должны неотлучно находиться воспитатели и вожатые. Эти сотрудники должны быть проинструктированы о мерах противопожарной безопасности и порядке эвакуации детей в случае возникновения пожара, и обязаны обеспечить строгое соблюдение требований противопожарной безопасности во время проведения культурно-массового мероприятия.
- 15.5. Культурно-массовые мероприятия в лагере должны проводиться:
- а) в зданиях 1 и 2 степени огнестойкости — в помещениях любого этажа;
 - б) в зданиях 3-5 степени огнестойкости — только в помещениях 1 этажа, при этом ограждающие конструкции внутри помещений зданий 5 степени огнестойкости должны быть оштукатурены или обработаны огнезащитным составом. Проведение культурно-массовых мероприятий в подвальных и цокольных помещениях строго запрещено.
- 15.6. Этажи и помещения, где проводятся культурно-массовые мероприятия, должны иметь не менее двух рассредоточенных эвакуационных выходов.
- 15.7. Количество мест в помещениях при проведении культурно-массовых мероприятий устанавливается из расчета 0,75 кв. м на человека, а при проведении танцев, игр и подобных им мероприятий из расчета 1,5 кв. м на одного человека (без учета площади сцены). Заполнение помещений людьми сверх установленных норм не разрешается.
- 15.8. Количество непрерывно установленных мест в ряду должно быть не более:

	при односторонней эвакуации	при двухсторонней эвакуации
в зданиях 1, 2 и 3 степени огнестойкости	30	60

15.9. Расстояние между рядами должно быть:

количество непрерывно установленных мест в ряду		наименьшее расстояние между спинками сидений (м)	ширина прохода между рядами в метрах
при односторонней эвакуации	при двусторонней эвакуации		
до 7	до 15	0,80	0,35
8-12	16-25	0,85	0,40
13-20	26-40	0,90	0,45
21-25	41-45	0,95	0,50
26-30	51-60	1,00	0,55

15.10. Ширина продольных и поперечных проходов в помещениях лагеря для проведения культурно-массовых мероприятий должна быть не меньше одного метра, а проходов, ведущих к выходам, не меньше ширины самих выходов. Все проходы и выходы должны быть расположены так, чтобы не создавать встречных или пересекающихся потоков людей. Сокращать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах добавочные места не допускается.

15.11. В помещениях для культурно-массовых мероприятий летнего лагеря все кресла и стулья должны быть соединены в рядах между собой и надежно прикреплены к полу. В помещениях, которые используются для танцев и детских игр, с количеством мест не более 200, крепление стульев к полу может не выполняться.

15.12. Эвакуационные выходы из помещений лагеря должны быть обозначены световыми указателями с надписью «выход» белого цвета на зеленом фоне, подключенными к сети аварийного или эвакуационного освещения здания. В случае нахождения людей в помещениях лагеря дневного пребывания световые указатели должны быть во включенном состоянии.

15.13. Проведение занятий, репетиций, спектаклей и концертов, а также демонстрация кинофильмов в актовых и подобных им залах лагеря допускается только в строгом соответствии с действующими правилами противопожарной безопасности для театрально-зрелищных предприятий, культурно-просветительных учреждений, кинотеатров.

15.14. В помещениях пришкольного лагеря, используемых для проведения культурно-массовых мероприятий, строго запрещено:

- а) использовать ставни на окнах для затемнения помещений;
- б) оклеивать стены и потолки обоями и бумагой;
- в) использовать горючие материалы, не обработанные огнезащитными составами, для акустической отделки стен и потолков;
- г) хранить бензин, керосин и любые другие легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;
- д) хранить имущество, инвентарь и иные предметы, вещества и материалы под сценой, а также в подвалах, расположенных под помещениями, где проводятся культурно-массовые мероприятия;
- е) применять предметы оформления помещений, декораций и сценическое оборудование, выполненное из горючих синтетических материалов, искусственных тканей и волокон (пенопласта, поролона, поливинила и т.п.);
- ж) применять открытый огонь (факелы, свечи, канделябры, фейерверки, бенгальские огни и т.п.), применять дуговые прожекторы, устраивать световые эффекты с использованием химических и других веществ, способных вызвать возгорание;
- з) размещать стулья, кресла и т.п., конструкции которых сделаны из пластмасс и других легковоспламеняющихся материалов;
- и) устанавливать на дверях эвакуационных выходов замки и трудно открывающиеся запоры;

к) помещать на окна глухие решетки.

15.15. Полы помещений летнего лагеря должны быть ровными, без порогов, ступеней, щелей и выбоин. При разности уровней смежных помещений, в проходах должны быть оборудованы пологие пандусы.

15.16. Все сгораемые декорации, сценическое оформление, а также драпировка, применяемая на окнах и дверях, должны подвергаться обработке огнезащитными составами с последующим составлением акта в двух экземплярах.

15.17. Начальник лагеря совместно с директором общеобразовательного учреждения обязан проводить проверку качества огнезащитной обработки декораций и конструкций перед проведением каждого культурно-массового мероприятия.

15.18. Начальник лагеря обязан контролировать соблюдение требований инструкции о мерах пожарной безопасности в пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей.

15.18. Участие в культурно-массовых мероприятиях лагеря детей и взрослых, одетых в костюмы, изготовленных из ваты, бумаги, марли и подобных им легковоспламеняющихся материалов, не пропитанных огнезащитным составом, строго запрещено.

16. Порядок действий работников пришкольного лагеря в случае возникновения пожара и эвакуации

16.1. В случае возникновения пожара, действия сотрудников летнего оздоровительного лагеря и привлекаемых к ликвидации пожара лиц в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их экстренную эвакуацию и спасение.

16.2. Каждому сотруднику пришкольного лагеря при обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещении, на территории (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) необходимо:

- немедленно сообщить об этом по телефону 101 (102) в пожарную охрану с указанием наименования образовательной организации, адреса места ее расположения, места возникновения пожара, а также фамилии сообщаемого информацию;
- принять меры по эвакуации людей (в случае автоматического несрабатывания АПС привести в действие ручной извещатель АПС), а при условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей меры по тушению пожара в начальной стадии;
- доложить о пожаре начальнику лагеря (при отсутствии – дежурному администратору).

16.3. Все работы в данном помещении (помещениях) должны быть немедленно остановлены.

16.4. Необходимо незамедлительно известить людей о возникшем пожаре.

16.5. В случае пожара и других чрезвычайных ситуаций эвакуация проводится по наиболее короткому и безопасному пути с учетом сложившейся обстановки.

16.6. Начальник лагеря дневного пребывания должен:

- проверить, поступил ли сигнал с АПС на пульт пожарной охраны;
- доложить в пожарную часть о возникновении пожара;
- оповестить всех сотрудников лагеря о пожаре.

16.7. Необходимо приступить к эвакуации детей и персонала лагеря в соответствии с планом эвакуации – ответственный дежурный по лагерю. Воспитатели и вожатые должны открыть все эвакуационные выходы и сохраняя спокойствие, без паники эвакуировать детей согласно плану эвакуации из здания на безопасное расстояние от очага возгорания, взяв с собой Журнал учета посещаемости детей и воду на случай чрезвычайной ситуации.

При наличии на пути эвакуации турникетов, вручную открыть и заблокировать их в открытом состоянии. В случае, невозможности открыть указанные устройства, использовать дублирующие выходы, у которых нет препятствий.

16.8. Следует осуществить переключку детей по спискам и отчитаться по результатам ответственному сотруднику лагеря по эвакуации.

16.9. Необходимо отключить электроэнергию, остановить систему вентиляции – ответственный завхоз общеобразовательного учреждения.

16.10. Удалить за пределы опасной зоны всех сотрудников лагеря, не участвующих в ликвидации пожара – повар пищеблока.

16.11. Организация работ, направленных на спасение ценного имущества (документы) – музыкальный руководитель лагеря.

16.12. Звену пожаротушения следует приступить к тушению очага возгорания и его локализации с помощью первичных средств пожаротушения до приезда пожарной бригады.

16.13. Дежурный по лагерю при необходимости должен вызвать к месту пожара медицинскую и другие службы.

16.14. Одновременно с ликвидацией пожара ответственный сотрудник детского сада за противопожарную безопасность или завхоз должен организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей.

16.15. Обязанности начальника пришкольного оздоровительного лагеря при пожаре:

- распоряжается о прекращении любой деятельности в лагере, кроме работ, связанных с мероприятиями по спасению детей и ликвидацией пожара;
- до прибытия подразделений пожарной охраны осуществляет общее руководство и координацию действий персонала лагеря по эвакуации детей и ликвидации пожара;
- контролирует, все ли воспитанники лагеря и персонал эвакуированы за пределы опасной зоны;
- в случае если не все дети и персонал лагеря смогли покинуть помещения, если позволяет обстановка, незамедлительно организывает спасение людей, используя для этого все имеющиеся силы и средства;
- обеспечивает строгое соблюдение безопасности персоналом лагеря, принимающим участие в спасательных работах;
- организывает встречу подразделений пожарной охраны, оказывает им помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к зданию, где произошел пожар, кратко описывает сложившуюся обстановку, обратив особое внимание на предполагаемые места возможного нахождения детей и персонала, нуждающихся в эвакуации, указывает окна этих помещений;
- по прибытии пожарного подразделения информирует руководителя ликвидации пожара о конструктивных и технологических особенностях общеобразовательного учреждения, прилегающих строений и сооружений, сообщает другие сведения, которые необходимы для успешной ликвидации пожара.

16.16. Обязанности завхоза при пожаре:

- обеспечивает встречу подразделений пожарной службы и оказывает помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;
- докладывает подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для ликвидации пожара и проведения, связанных с ним первоочередных аварийно-спасательных работ, сведения, необходимые для обеспечения безопасности личного состава, о хранящихся на объекте опасных веществ.

16.17. Обязанности медицинской сестры при пожаре и эвакуации в лагере дневного пребывания:

- берет с собой заранее подготовленную на случай пожара медицинскую аптечку для оказания первой медицинской помощи.
- следит за состоянием детей и персонала лагеря, в случае необходимости оказывает первую медицинскую помощь до приезда бригады скорой помощи;
- после эвакуации воспитанников лагеря вместе с воспитателями и вожатыми находится в местах сбора детей и следит за их самочувствием.

16.18. Обязанности воспитателей и вожатых пришкольного лагеря при пожаре и эвакуации:

- подготовить детей к эвакуации: прекратить занятия, игры, прием пищи;

- с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации детей в безопасную зону в кратчайший срок;
- исключите условия, способствующие возникновению паники, при этом нельзя оставлять детей без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации;
- быстро организовать детей в колонну по двое или по одному и, выбрав наиболее безопасный путь, эвакуировать из здания расположения лагеря;
- эвакуировать группы детей необходимо не менее, чем двум взрослым, при этом один взрослый - впереди группы, второй - замыкает группу и следит за состоянием детей, в случае необходимости помогает им, успокаивает и не дает отстать от группы;
- при задымлении помещения попросите детей пригнуться и выводите их в таком положении;
- при выходе из помещения закрывайте за собой двери для предотвращения распространения дыма и огня;
- при эвакуации по наружной лестнице будьте очень осторожны, следите, чтобы дети не упали;
- дети отрядами размещаются на эвакуационной площадке _____;
- после эвакуации в безопасное место, сверьтесь всех детей по списку, все ли на месте;
- если у кого-то из детей ухудшилось самочувствие, возникла тошнота, рвота немедленно покажите ребенка медсестре лагеря и вызовите скорую помощь;
- доложите начальнику лагеря о том, что все дети находятся с вами в безопасности и под вашим наблюдением.

16.19. Отключение электроэнергии в пришкольном лагере при пожаре:

16.19.1. Отключение электроэнергии в помещениях летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания осуществляет _____.

16.19.2. Отключать электроэнергию в помещениях лагеря следует только по указанию начальника лагеря, ответственного сотрудника за пожарную безопасность или руководителя тушения пожара.

16.19.3. Общее обесточивание помещений лагеря производится из электрощитовой.

17. Порядок размещения и использования огнетушителей. Меры безопасности при работе с ними

17.1. Огнетушители, расположенные в коридорах и проходах лагеря, не должны препятствовать безопасной эвакуации людей из здания. Огнетушители следует размещать на видных местах вблизи от выходов из помещений лагеря на высоте, не превышающей 1,5 метра.

17.2. Огнетушители, находящиеся в здании лагеря дневного пребывания, должны быть исправны и обеспечено необходимое их количество.

17.3. Строго запрещено применять огнетушители для нужд, не связанных с ликвидацией возгораний. Запрещено перемещение огнетушителей с мест их постоянного размещения.

17.4. Каждый огнетушитель, установленный на объекте, должен иметь паспорт и порядковый номер. Запускающее или запорно-пусковое устройство огнетушителя должно быть опломбировано одноразовой пломбой. Не разрешается размещать в помещениях лагеря и использовать огнетушители, не обозначенные номерами. Номер на огнетушителе является гарантией его проверки и учета и, как следствие, его исправности.

17.5. Огнетушители должны располагаться на видных, легкодоступных местах, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей.

17.6. Для тушения твердых горючих веществ, легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, электропроводки (до 1000 вольт) следует использовать имеющиеся порошковые и углекислотные огнетушители.

17.7. Правила применения огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

17.8. Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- при тушении пролитых легковоспламеняющихся и горючих жидкостей тушение необходимо начинать с передней кромки, направляя струю порошка на горящую поверхность, а не на пламя;
- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;
- после использования огнетушителя необходимо заменить его новым, годным к применению;
- использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с ликвидацией пожаров, категорически запрещено.

18. Порядок использования пожарного крана и меры безопасности при работе с ним

18.1. Внутренний пожарный кран в здании расположения лагеря предназначен для тушения возгораний различных объектов, кроме электроустановок, находящихся под напряжением.

18.2. Пожарный рукав должен быть присоединен к пожарному крану и пожарному стволу и размещаться в навесных, встроенных или приставных пожарных шкафах, выполненных из негорючих материалов, имеющих элементы для обеспечения их опломбирования и фиксации в закрытом положении.

18.3. Пожарные шкафы (за исключением встроенных пожарных шкафов) должны крепиться к несущим или ограждающим строительным конструкциям, при этом должно быть обеспечено открывание дверей шкафов не менее чем на 90 градусов.

18.4. При возникновении возгорания необходимо обязательно убедиться в том, что очаг возгорания не является электроустановкой или электрическим прибором.

18.5. Для приведения в действие пожарного крана в лагере дневного пребывания необходимо:

- сорвать пломбу шкафа или достать ключ из места хранения на дверце шкафа, открыть дверцу, извлечь и растянуть (размотать) пожарный рукав, соединенный с пожарным стволом, в сторону горящего объекта, зоны;
- поворотом маховика клапана открыть воду и приступить к ликвидации возгорания;
- в случае использовании пожарного крана рекомендуется действовать вдвоем; в то время как один человек осуществляет пуск воды, второй направляет струю из ствола в зону возгорания;
- категорически запрещено применять пожарные краны с пуском воды для работ, не связанных с ликвидацией пожаров, проведением тренировочных занятий.

19. Оказание первой помощи пострадавшим при пожаре

19.1. Наиболее характерными видами повреждения во время пожара являются: травматический шок, термический ожог, удушье, ушибы, переломы, ранения.

19.2. Строго запрещено:

- перетаскивать или перекладывать пострадавшего на другое место, если ему ничто не угрожает и первую помощь можно оказать на месте. Особенно это касается пострадавших с переломами, повреждениями позвоночника, а также имеющих проникающие ранения;
- давать воду, лекарства находящемуся без сознания пострадавшему, т.к. он может задохнуться;
- удалять инородные тела, выступающие из грудной, брюшной полости или черепной коробки, даже если кажется, что их легко можно извлечь;

- оставлять находящегося без сознания пострадавшего в положении на спине, т.к. он может задохнуться в случае рвоты или кровотечения.

19.3. Необходимо:

- как можно быстрее вызвать «Скорую помощь», точно и внятно назвав место, где произошел пожар;
- если у вас нет уверенности, что информацию правильно поняли, звонок лучше повторить;
- до приезда бригады «Скорой медицинской помощи» попытаться найти медицинского работника, который сможет оказать пострадавшему более квалифицированную первую медицинскую помощь;
- в случае, когда промедление может угрожать жизни пострадавшего, необходимо оказать ему первую помощь, не забывая при этом об основополагающем медицинском принципе – «не навреди».

19.4. Основные действия при оказании первой помощи:

19.4.1. При травматическом шоке следует:

- осторожно уложить пострадавшего на спину, в случае возникновения рвоты повернуть его голову набок;
- проверить, присутствует ли у пострадавшего дыхание и сердцебиение. Если нет, необходимо немедленно начать реанимационные мероприятия;
- быстро остановить кровотечение, иммобилизовать места переломов;
- вызвать скорую медицинскую помощь.

19.4.2. При травматическом шоке запрещено:

- переносить пострадавшего без надежного обезболивания, а в случае переломов – без иммобилизации;
- снимать прилипшую к телу после ожога одежду;
- давать пострадавшему воду (если он предъявляет жалобы на боль в животе);
- оставлять пострадавшего одного без наблюдения.

19.4.3. При термическом ожоге необходимо:

- аккуратно освободить обожженную часть тела от одежды; если нужно, разрезать, не сдирая, приставшие к телу куски ткани;
- не допускается вскрывать пузыри, касаться ожоговой поверхности руками, смазывать ее жиром, мазью и любыми другими веществами.

19.4.4. При ограниченных ожогах I степени следует:

- на покрасневшую кожу наложить марлевую салфетку, смоченную спиртом;
- немедленно начать охлаждение места ожога (предварительно прикрыв его салфеткой и ПВХ-пленкой) холодной водопроводной водой в течение 10 – 15 минут.
- на пораженную поверхность наложить чистую, лучше стерильную, щадящую повязку.

19.4.5. При обширных ожогах необходимо:

- после наложения повязок напоить пострадавшего горячим чаем;
- тепло укутать пострадавшего и срочно доставить его в лечебное учреждение.

19.4.6. При удусье следует:

- обеспечить приток свежего воздуха к пострадавшему;
- уложить пострадавшего таким образом, чтобы ножной конец был приподнят;
- расстегнуть одежду, стесняющую дыхание;
- при отсутствии самостоятельного дыхания немедленно начать выполнять искусственное дыхание и непрямой массаж сердца.

19.5. Приступая к оказанию первой помощи во время пожара, необходимо четко представлять последовательность действий в конкретной ситуации, время играет решающую роль.

Для предупреждения пищевых отравлений и кишечных инфекций в лагере рекомендуется использовать [инструкцию по профилактике пищевых отравлений у детей](#)

С должностной инструкцией ознакомлен (а)

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МАОУ «Лицей № 10»
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАОУ «Лицей № 10»
_____/Г.Г. Мингазова/
Приказ № 178 от 31.08.2024 г.

Инструкция

по охране труда начальника оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция по охране труда для начальника пришкольного лагеря дневного пребывания разработана в соответствии с Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года N 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда», с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; согласно разделу X Трудового кодекса Российской Федерации и иным нормативным правовым актам по охране труда.

1.2. Данная инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы начальника пришкольного оздоровительного (летнего) лагеря с дневным пребыванием детей, определяет безопасные методы и приемы выполнения работ в помещениях и на территории лагеря, а также требования охраны труда в возможных аварийных ситуациях.

1.3. К работе начальником пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей допускается лицо:

- имеющие образование и стаж работы, соответствующие требованиям к квалификации (профстандарта) по своей должности;
- прошедшее предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр, внеочередной медосмотр по направлению работодателя, обязательное психиатрическое освидетельствование (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее 1 раза в 2 года), вакцинацию, а также имеющее личную медкнижку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;
- прошедшее обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пожарной безопасности и электробезопасности, а также проверку знаний правил в объеме

должностных обязанностей с присвоением I квалификационной группы допуска по электробезопасности.

1.4. Начальник оздоровительного лагеря проходит в установленном порядке вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте (если его должность не входит в утвержденный Перечень освобожденных от прохождения инструктажа профессий и должностей), а также внеплановые и целевые в случаях, установленных Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда.

1.5. Начальник в пришкольном лагере должен обеспечить:

- безопасность сотрудников при эксплуатации оборудования;
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на рабочих местах;
- режим труда и отдыха сотрудников;
- организацию контроля состояния условий труда на рабочих местах, правильности применения средств индивидуальной и коллективной защиты;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья сотрудников в таких ситуациях, по оказанию первой помощи;
- выполнение предписаний;
- ознакомление сотрудников с требованиями охраны труда;
- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для сотрудников и детей оздоровительного лагеря при общеобразовательной организации.

1.6. Начальник пришкольного лагеря в целях соблюдения требований охраны труда обязан:

- соблюдать требования охраны труда, пожарной и электробезопасности при выполнении работ;
- соблюдать требования производственной санитарии, правила личной гигиены;
- знать правила эксплуатации и требования безопасности при работе с ЭСО (персональным компьютером, мультимедийным проектором), оргтехникой;
- знать способы рациональной организации рабочего места;
- иметь четкое представление об опасных и вредных факторах, связанных с выполнением работ, знать основные способы защиты от их воздействия;
- осуществлять контроль выполнения сотрудниками лагеря правил и требований охраны труда, [инструкции по охране труда для работников пришкольного лагеря](#);
- заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности окружающих в процессе выполнения работ в пришкольном лагере;
- знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации, сигналы оповещения о пожаре;
- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- знать месторасположение аптечки и уметь оказывать первую помощь пострадавшему;
- соблюдать установленные режимы труда и отдыха в пришкольном лагере;
- соблюдать инструкции по охране труда при выполнении работ;
- соблюдать [должностную инструкцию начальника пришкольного лагеря](#).

1.7. В процессе работы на начальника пришкольного лагеря возможно воздействие следующих опасных и (или) вредных производственных факторов:

- напряженность трудового процесса: нагрузка на голосовой аппарат.

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами СОУТ.

1.8. Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места;
- зрительное утомление при длительной работе с документами, на персональном компьютере (ноутбуке);
- поражение электрическим током при использовании неисправных электрических розеток и выключателей, ЭСО и оргтехники, при отсутствии заземления / зануления;
- поражение электрическим током при использовании шнуров питания с поврежденной изоляцией, несертифицированных удлинителей;

- снижение общего иммунного состояния организма вследствие продолжительного воздействия электромагнитного излучения при работе с оргтехникой;
- психо-эмоциональное перенапряжение.

1.9. При неисправности оборудования, оргтехники и мебели сообщить заместителю директора по АХЧ и не использовать до устранения всех недостатков.

1.10. В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм начальник оздоровительного лагеря должен:

- оставлять верхнюю одежду, обувь в предназначенных для этого местах;
- мыть руки с мылом, использовать кожные антисептики после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- осуществлять проветривание рабочего кабинета;
- соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и СП 3.1/2.4.3598-20.

1.11. Запрещается выполнять работу в пришкольном лагере, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.

1.12. Начальник пришкольного лагеря дневного пребывания, допустивший нарушение или невыполнение настоящей инструкции по охране труда, рассматривается как нарушитель производственной дисциплины и может быть привлечён к дисциплинарной ответственности и прохождению внеочередной проверки знаний требований охраны труда, а в зависимости от последствий - и к уголовной; если нарушение повлекло материальный ущерб - к материальной ответственности в установленном порядке.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Начальник пришкольного оздоровительного лагеря должен приходить на работу в чистой, опрятной одежде, перед началом работы вымыть руки.

2.2. Проверить окна в кабинете на наличие трещин и иное нарушение целостности стекол.

2.3. Визуально оценить состояние выключателей, включить полностью освещение в рабочем кабинете и убедиться в исправности электрооборудования:

- осветительные приборы должны быть исправны и надежно подвешены к потолку, иметь целостную светорассеивающую конструкцию и не содержать загрязнений;
- уровень искусственной освещенности в кабинете должен составлять 300 люкс;
- коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.4. Убедиться в свободности выхода из рабочего кабинета, проходов.

2.5. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности.

2.6. Убедиться в безопасности своего рабочего места:

- проверить мебель на предмет ее устойчивости и исправности;
- проверить плотность подведения кабелей питания к системному блоку и монитору (ноутбуку), оргтехнике, не допускать переплетения кабелей питания;
- проверить правильное расположение монитора, системного блока, клавиатуры, мыши, провести регулировку монитора;
- убедиться в отсутствии посторонних предметов на мониторе и системном блоке компьютера, иной оргтехнике;
- убедиться в устойчивости находящихся в сгруппированном положении рабочих документов, папок.

2.7. Провести осмотр санитарного состояния кабинета начальника лагеря. Рационально организовать свое рабочее место, привести его в порядок. Осуществить подготовку необходимой рабочей документации.

- 2.8. Проверить наличие в достаточном количестве и исправность канцелярских принадлежностей, необходимых для работы начальника летнего оздоровительного лагеря.
- 2.9. Произвести сквозное проветривание рабочего кабинета, открыв окна и двери. Окна в открытом положении фиксировать крючками или ограничителями.
- 2.10. Провести проверку работоспособности персонального компьютера (ноутбука), удостовериться в полной исправности оргтехники. Протереть экран монитора с помощью специальных салфеток.
- 2.11. Спланировать и равномерно распределить выполнение намеченной работы в лагере с обязательными перерывами на отдых и прием пищи.
- 2.12. Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

3. Требования охраны труда во время работы

- 3.1. Во время работы начальнику пришкольного оздоровительного лагеря необходимо соблюдать порядок в рабочем кабинете, не загромождать свое рабочее место, выход из кабинета и подходы к первичным средствам пожаротушения.
- 3.2. В процессе работы соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.
- 3.3. В целях обеспечения необходимой естественной освещенности кабинета не ставить на подоконники цветы, не располагать папки, документы.
- 3.4. ЭСО и иную оргтехнику использовать только в исправном состоянии и в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом.
- 3.5. При использовании ЭСО выполнять мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появление бликов на экране. Выключать или переводить в режим ожидания электронные средства обучения, когда их использование приостановлено или завершено.
- 3.6. Регулировать монитор в соответствии с рабочей позой, так как рациональная рабочая поза способствует уменьшению утомляемости в процессе работы. Конструкция рабочего кресла должна позволять изменять позу с целью снижения статического напряжения мышц шейно-плечевой области и спины для предупреждения развития утомления.
- 3.7. При длительном отсутствии на рабочем месте отключать от электросети средства оргтехники и другое оборудование за исключением оборудования, определенного для круглосуточной работы.
- 3.8. Клавиатуру и мышь ежедневно дезинфицировать в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта.
- 3.9. При длительной работе с документами, за компьютером (ноутбуком) с целью снижения утомления зрительного анализатора, предотвращения развития познотонического утомления через час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого выполнять упражнения для глаз, физкультурные паузы.
- 3.10. Для поддержания здорового микроклимата через каждые 2 ч работы проветривать кабинет начальника летнего пришкольного лагеря, при этом окна фиксировать в открытом положении крючками или ограничителями.
- 3.11. При использовании ЭСО и оргтехники начальнику пришкольного лагеря запрещается:
- смотреть прямо на луч света исходящий из проектора, прежде чем повернуться к аудитории лицом, необходимо отступить от экрана в сторону;
 - прикасаться к работающему или только что выключенному мультимедийному проектору;
 - включать в электросеть и отключать от неё электроприборы мокрыми руками;
 - допускать попадания влаги на поверхности используемых электроприборов;
 - выполнять выключение рывком за шнур питания;
 - передвигать включенные в электрическую сеть электроприборы;
 - размещать на электроприборах предметы (бумагу, вещи и т.п.);
 - разбирать включенные в электросеть приборы;

- прикасаться к шнурам питания с поврежденной изоляцией;
- сгибать и заземлять кабели питания;
- оставлять без присмотра включенные электроприборы.

3.12. Начальнику необходимо придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории пришкольного лагеря:

- во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;
- ходить по коридорам и лестничным маршам, придерживаясь правой стороны;
- не ходить по мокрому полу;
- при передвижении по лестничным пролетам соблюдать осторожность и внимательность, не наклоняться за перила, не перешагивать через ступеньки;
- обращать внимание на неровности и скользкие места в помещениях и на территории школы, обходить их и остерегаться падения;
- остерегаться травмирующих факторов на территории оздоровительного лагеря;
- не проходить ближе 1,5 метра от стен здания общеобразовательной организации.

3.13. Во избежание падения информационных стендов аккуратно располагать на них информацию, не сдвигать и не поправлять.

3.14. Соблюдать во время работы инструкцию по охране труда для начальника пришкольного лагеря, установленный режим рабочего времени (труда) и времени отдыха, при работе с использованием ЭСО, включая мультимедийный проектор и персональный компьютер руководствоваться инструкцией по охране труда при работе с ЭСО.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Основные возможные аварии и аварийные ситуации, причины их вызывающие:

- неисправность ЭСО и иной оргтехники при нарушении правил эксплуатации;
- пожар, возгорание, задымление, поражение электрическим током вследствие неисправности оргтехники и иных электроприборов, шнуров питания;
- неисправность мебели вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Начальник лагеря обязан немедленно известить директора школы:

- о каждом произошедшем несчастном случае в лагере дневного пребывания;
- об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

4.3. При возникновении неисправности ЭСО и иной оргтехники (посторонний шум, дым, искрение и запах гари) следует ее обесточить, сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной части и использовать только после выполнения ремонта.

4.4. При обнаружении задымления или возгорания в помещении начальнику пришкольного лагеря следует вывести людей из помещения – опасной зоны, вызвать пожарную охрану по номеру телефона 101 (112), вручную задействовать АПС, организовать эвакуацию. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения.

4.5. При получения травмы прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи и обратиться в медицинский пункт (при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь по номеру телефона 103).

4.6. При получении травмы ребенком или иным сотрудником пришкольного лагеря:

- оказать первую помощь, вызвать медицинского работника школы (транспортировать пострадавшего в медпункт), при необходимости вызвать «скорую помощь»;
- принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки на момент происшествия (провести фотографирование или другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц;
- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

- проинформировать о несчастном случае директора школы;
- принять меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

4.7. При возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний в пришкольном оздоровительном лагере, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, начальнику необходимо в течение двух часов с момента выявления проинформировать территориальный орган Роспотребнадзора, и обеспечить проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий.

4.8. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения в кабинете начальника оздоровительного лагеря дневного пребывания детей сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной части.

4.9. При угрозе или возникновении очага опасного воздействия техногенного характера, угрозе или приведении в исполнение террористического акта руководствоваться Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы начальнику летнего оздоровительного лагеря при школе следует выключить все ЭСО и иную оргтехнику, обесточить ее отключением из электросети.

5.2. Внимательно осмотреть рабочее место и кабинет, привести его в порядок. Убрать с рабочего стола документацию, канцелярские принадлежности в места хранения.

5.3. Убедиться, что помещение кабинета приведено в пожаробезопасное состояние, огнетушители находятся в установленных местах. При окончании срока эксплуатации огнетушителя сообщить лицу, ответственному за пожарную безопасность, для последующей перезарядки. Проконтролировать установку нового огнетушителя.

5.4. Проветрить помещение кабинета начальника пришкольного лагеря.

5.5. Проконтролировать вынос мусора из помещения.

5.6. Закрыть окна, вымыть руки, перекрыть воду и выключить свет.

5.7. При отсутствии недостатков закрыть кабинет начальника пришкольного лагеря на ключ.

С должностной инструкцией ознакомлен (а)

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МАОУ «Лицей № 10»
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАОУ «Лицей № 10»
/Г.Г. Мингазова/
Приказ № 178 от 31.08.2024 г.

Инструкция

по охране труда при проведении спортивных и подвижных игр

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая **инструкция по охране труда при проведении спортивных и подвижных игр** разработана в соответствии с Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда», **действующим с 1 января 2023 года**, с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», в соответствии с разделом X Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране и безопасности труда.

1.2. Данная инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании спортивных и подвижных игр, проводимых инструкторами по физической культуре, учителями физкультуры, воспитателями, требования охраны труда в опасных ситуациях, определяет безопасные методы и приемы проведения спортивных и подвижных игр с детьми.

1.3. К проведению спортивных и подвижных игр при наличии допуска к работе допускаются инструктора по физической культуре, учителя физкультуры, педагоги дополнительного образования (тренера), к проведению подвижных игр – воспитатели и иные педагоги. Педагог должен пройти вводный инструктаж, повторный не реже одного раза в шесть месяцев, обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пожарной и электробезопасности.

1.4. В целях выполнения требований охраны труда при проведении спортивных и подвижных игр педагог обязан:

- соблюдать требования охраны труда и производственной санитарии, инструкции по охране труда, охране жизни и здоровья детей;
- обеспечивать режим соблюдения норм и правил по охране труда и пожарной безопасности во время проведения спортивных и подвижных игр;
- соблюдать правила личной гигиены;
- иметь четкое представление об опасных факторах, связанных с проведением спортивных и подвижных игр, знать основные способы защиты от их воздействия;
- заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности участвующих в спортивных и подвижных играх;

- знать приемы оказания первой помощи пострадавшим и уметь оперативно оказывать первую помощь;
- знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации, сигналы оповещения о пожаре;
- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения (огнетушителями);
- знать месторасположение аптечки первой помощи;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, выполнять режим рабочего времени и времени отдыха.

1.5. Опасные и (или) вредные факторы, которые могут воздействовать на педагога при проведении спортивных и подвижных игр, отсутствуют.

1.6. Перечень профессиональных рисков и опасностей при проведении спортивных и подвижных игр:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости помещения;
- травмирование при неаккуратном обращении детьми со спортивным инвентарем;
- травмирование при передвижении по влажному полу, при наличии травмоопасных предметов на спортивной или игровой площадке;
- поражение электрическим током при прикосновении к электрооборудованию с открытыми токоведущим частям или шнурам питания с нарушенной изоляцией;
- повышенное психоэмоциональное напряжение;
- перенапряжение голосового анализатора.

1.7. В случае травмирования уведомить непосредственного руководителя любым доступным способом в ближайшее время. При обнаружении повреждений спортивного оборудования и спортивного (игрового) инвентаря исключить их использование при игре, сообщить заместителю руководителя по административно-хозяйственной работе и не использовать до полного устранения выявленных недостатков.

1.8. Спортивные и подвижные игры организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей.

1.9. Запрещается проводить спортивные и подвижные игры, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ.

1.10. Педагогический работник, допустивший нарушение или невыполнение требований настоящей инструкции по охране труда при проведении спортивных и подвижных игр, рассматривается, как нарушитель производственной дисциплины и может быть привлечён к дисциплинарной ответственности и прохождению внеочередной проверки знаний требований охраны труда, а в зависимости от последствий - и к уголовной; если нарушение повлекло материальный ущерб - к материальной ответственности в установленном порядке.

2. Требования охраны труда перед началом игр

2.1. Перед проведением спортивных и подвижных игр надеть удобную спортивную одежду и спортивную обувь по сезону.

2.2. Визуально оценить состояние выключателей, включить полностью освещение в спортивном зале или ином помещении и убедиться в исправности электрооборудования:

- осветительные приборы должны быть исправны, надежно подвешены к потолку, иметь целостную светорассеивающую защитную конструкцию;
- уровень искусственной освещенности в спортивном (физкультурном) зале должен составлять не менее 200 люкс;
- коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3. Проверить окна на наличие трещин и иное нарушение целостности стекол.

2.4. При проведении спортивных и подвижных игр в спортивном (физкультурном) зале убедиться в наличии надлежащего теплового режима:

- для детей до 7 лет в холодный период года - 19-21°C, в теплый период года - не более 28°C, нижняя граница идентична холодному периоду года;
- для детей старше 7 лет в холодный период года - 18-20°C, в теплый период года - не более 28°C, нижняя граница идентична холодному периоду года.

2.5. При проведении спортивных и подвижных игр на спортивной или игровой площадке убедиться в соответствии климатических условий микроклиматическим показателям, при которых проводятся игры на открытом воздухе в холодный период года: по климатическим зонам:

Климатическая зона	Возраст детей	Температура воздуха, °C		
		без ветра	при скорости ветра до 5 м/с	при скорости ветра 6-10 м/с
Северная часть Российской Федерации	до 12 лет	-10-11	-6-7	-3-4
	12-13 лет	-12	-8	-5
	14-15 лет	-15	-12	-8
	16-17 лет	-16	-15	-10
Заполярье	до 12 лет	-11-13	-7-9	-4-5
	12-13 лет	-15	-11	-8
	14-15 лет	-18	-15	-11
	16-17 лет	-21	-18	-13
Средняя полоса Российской Федерации	до 12 лет	-9	-6	-3
	12-13 лет	-12	-8	-5
	14-15 лет	-15	-12	-8
	16-17 лет	-16	-15	-10

2.6. В дождливые дни спортивные и подвижные игры проводятся в помещении.

2.7. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности, в наличии аптечки первой помощи и укомплектованности ее медикаментами.

2.8. Провести осмотр санитарного состояния спортивного (физкультурного) зала или иного помещения для подвижных игр, а также оценить покрытие пола, которое не должно быть сырым, иметь дефекты и повреждения.

2.9. Провести осмотр санитарного состояния спортивной или игровой площадки, оценить состояние площадки, которые не должны быть сырыми и иметь дефекты. Не допускать наличия на площадке битого стекла, проволоки, камней.

2.10. Произвести сквозное проветривание помещения в соответствии с показателями продолжительности, указанными в СанПиН 1.2.3685-21, открыв окна и двери.

2.11. Убедиться в свободности выхода из помещения.

2.12. Убедиться в безопасности рабочего места, проверить на устойчивость и исправность спортивное оборудование.

2.13. Убедиться в целостности и исправности спортивного (игрового) инвентаря с учётом требований к проводимой игре.

2.14. Проверить накачку мячей, натяжение волейбольной сетки, крепление баскетбольных щитов и правильность разметки поля.

2.15. При проведении спортивных игр проследить за соблюдением требований к спортивной форме детьми.

2.16. Приступать к проведению спортивных и подвижных игр разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

3. Требования охраны труда во время игр

3.1. Во время проведения спортивных и подвижных игр соблюдать порядок в помещении (зале), не загромождать выходы и подходы к первичным средствам пожаротушения.
3.2. Провести с детьми инструктаж по правилам безопасности при проведении спортивной (подвижной) игры, напомнить правила игры, обозначить опасные факторы.
3.3. Поддерживать дисциплину и порядок во время спортивных или подвижных игр, не разрешать детям самовольно уходить из помещения (площадки), не оставлять детей одних без контроля.

3.4. Следить за безопасным ходом игры, исключать конфликтные ситуации во время игры, возможность столкновения детей друг с другом.

3.5. Строго соблюдать установленные нормы и требования, а также рекомендации медицинского работника по дозировке физической нагрузки для детей.

3.6. Спортивное оборудование и спортивный (игровой) инвентарь применять только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и утверждённые методики.

3.7. При проведении игры быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами.

3.8. Педагогу при проведении спортивных (подвижных) игр запрещается:

- допускать к использованию неисправное спортивное оборудование и (или) спортивный (игровой) инвентарь;
- использование спортивного оборудования и инвентаря не по прямому назначению;
- скапливать неиспользуемое спортивное оборудование и инвентарь в месте непосредственного осуществления игры.

3.9. При использовании музыкальной техники запрещается:

- включать в электросеть и отключать от неё электроприборы мокрыми руками;
- нарушать последовательность включения и выключения;
- размещать на электроприборах предметы (бумагу, ткань, вещи и т.п.);
- перемещать включенные в электросеть приборы;
- разбирать включенные в электросеть приборы;
- прикасаться к оголенным или с поврежденной изоляцией проводам и шнурам питания;
- сгибать и заземлять шнуры питания;
- оставлять без присмотра включенные электроприборы.

3.10. Соблюдать правила передвижения в помещении и на территории:

- во время перемещения быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;
- не проходить ближе 1,5 метра от стен здания;
- не наступать на люки.

3.11. Соблюдать при проведении спортивных и подвижных игр настоящую инструкцию по охране труда, иные инструкции по охране труда при использовании спортивного оборудования и инвентаря, установленный режим рабочего времени и времени отдыха.

Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций, причины их вызывающие:

- техническая неисправность спортивных снарядов вследствие износа;
- пожар, возгорание, задымление, поражение электрическим током, вследствие неисправности электрооборудования в спортивном зале (физкультурном зале);
- ухудшение погодных условий;
- прорыв системы отопления, водоснабжения из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. В случае возникновения технической неисправности спортивного оборудования, спортивного (игрового) инвентаря педагог должен остановить игру, изъять данное оборудование (инвентарь) или ограничить к нему доступ, и не использовать его до полного устранения неисправностей и получения разрешения заместителя руководителя по административно-хозяйственной работе.

4.3. При изменении метеорологической ситуации (дождь, снег, резкое похолодание,

порывы ветра), нарушении санитарно-гигиенических норм на спортивной (игровой) площадке педагогический работник должен остановить игру, при наличии возможностей - перенести проведение игры в спортивный (физкультурный) зал или иное помещение.

4.4. В случае появления задымления или возгорания в спортивном (физкультурном) зале, ином помещении, в котором проводится игра, педагог обязан немедленно остановить игру, вывести детей из помещения – опасной зоны, вызвать пожарную охрану по номеру телефона 101 (112), оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС, сообщить прямому руководителю (при отсутствии – иному должностному лицу). При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения.

4.5. В случае получения травмы или плохого самочувствия педагогический работник обязан остановить игру, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, поставить в известность прямого руководителя (при отсутствии иное должностное лицо) и обратиться в медицинский пункт.

4.6. При плохом самочувствии или получении травмы иным работником или ребенком оказать ему первую помощь, вызвать медработника образовательной организации или транспортировать пострадавшего в медицинский кабинет, при необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь по номеру телефона 103 и сообщить о происшествии прямому руководителю. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем фотографирования или иным методом.

4.7. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

5. Требования охраны труда по окончании игры

5.1. Огласить результаты игры. Собрать у детей спортивный (игровой) инвентарь, проверить на целостность и разместить в местах хранения.

5.2. Провести осмотр санитарного состояния спортивной площадки, спортивного (физкультурного) зала, или иного помещения, в котором проводилась игра.

5.3. Убедиться в свободности выходов из помещения.

5.4. Провести сквозное проветривание помещения.

5.5. Отключить музыкальную технику и иные приборы от электросети.

5.6. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения, что противопожарные правила соблюдены, огнетушители находятся в установленных местах.

5.7. Проконтролировать проведение обработки спортивного инвентаря с использованием мыльно-содового раствора.

5.8. Закрыть окна, вымыть руки, перекрыть воду в помещении.

5.9. Известить непосредственного руководителя о недостатках, влияющих на безопасность труда, обнаруженных во время работы.

С должностной инструкцией ознакомлен (а)

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МАОУ «Лицей № 10»
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАОУ «Лицей № 10»
/Г.Г. Мингазова/
Приказ № 178 от 31.08.2024 г.

**Инструкция по охране труда
при организации общественно-полезного труда в лагере**

1. Общие требования охраны труда

- 1.1. Настоящая **инструкция по охране труда при организации общественно-полезного труда в лагере** разработана в соответствии с Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года N 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда», Приказа Минобрнауки России от 13 июля 2017 года N 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»; с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; согласно разделу X Трудового кодекса РФ и иным нормативным правовым актам по охране труда.
- 1.2. Данная инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании общественно-полезного труда в лагере (пришкольном, детском, лагере труда и отдыха) с дневным или круглосуточным пребыванием детей, определяет безопасные методы и приемы выполнения общественно-полезных работ в помещениях и на территории лагеря, а также требования охраны труда в возможных аварийных ситуациях.
- 1.3. Инструкция по охране труда разработана для воспитателей, вожатых и иных работников лагеря, являющихся руководителями общественно-полезных работ в помещениях и на территории (участке) лагеря с целью предупреждения случаев травматизма среди работников и детей.
- 1.4. К общественно-полезному труду могут привлекаться дети лагеря с их согласия и несовершеннолетние дети с согласия их родителей (законных представителей), не имеющие физических и медицинских противопоказаний для трудовой деятельности и только под руководством воспитателя, вожатого, инструктора по труду и иных педагогических работников.
- 1.5. Руководитель общественно-полезных работ несет ответственность за сохранность жизни и здоровья детей лагеря во время общественно-полезного труда.
- 1.6. С детьми лагеря, которые участвуют в общественно-полезном труде, должен быть проведен инструктаж по правилам безопасности при выполнении общественно-полезных работ. Особое внимание при инструктировании необходимо обратить на применение безопасных приемов и способов выполнения работы, использование инструментов и

приспособлений только по назначению, запрет самовольно покидать место выполнения работ, соблюдение требований безопасной организации деятельности. Также, необходимо ознакомить детей отряда с перечнем потенциально опасных факторов, которые могут иметь место в конкретном месте.

1.7. В процессе организации и выполнения общественно-полезного труда опасные и (или) вредные производственные факторы отсутствуют.

1.8. Перечень рисков и опасностей при выполнении общественно-полезных работ:

- травмирование в помещениях и на территории лагеря вследствие применения хозяйственного и садового инвентаря и инструментов не по назначению;
- травмирование в помещениях и на территории лагеря вследствие применения неисправного хозяйственного и садового инвентаря и инструментов, при наличии острых кромок, заусенцев на поверхности инвентаря и инструмента;
- травмирование при небрежном обращении с орудиями труда, посредством детских шалостей;
- травмирование при выполнении общественно-полезного труда без использования средств индивидуальной защиты (перчатки);
- травмирование глаз пылью при запыленности воздуха;
- получение теплового удара при продолжительном нахождении без головного убора на территории лагеря, употребления недостаточного количества жидкости.

1.9. Во время общественно-полезного труда должны использоваться следующие средства индивидуальной защиты:

- халат для защиты от общих производственных загрязнений;
- перчатки с полимерным покрытием.

1.10. На время общественно-полезного труда водителю (воспитателю) должна быть выделена медицинская аптечка с набором необходимых средств оказания первой помощи пострадавшему при несчастном случае.

1.11. В случае травмирования уведомить начальника лагеря любым доступным способом в ближайшее время. В случае неисправности хозяйственного и садового инвентаря и инструментов сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной части (завхозу) и не использовать до устранения недостатков и получения разрешения.

1.12. В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм в лагере необходимо:

- мыть руки с мылом, использовать кожные антисептики после соприкосновения с загрязненными предметами, после посещения туалета, перед приемом пищи и после окончания работы;
- не допускать приема пищи на рабочем месте;
- осуществлять проветривание помещений;
- соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и СП 3.1/2.4.3598-20.

1.13. Воспитатель, водитель и иной работник, допустивший нарушение или невыполнение требований настоящей инструкции по охране труда при организации общественно-полезного труда в лагере, рассматривается как нарушитель производственной дисциплины и может быть привлечён к дисциплинарной ответственности и прохождению внеочередной проверки знаний требований охраны труда, а в зависимости от последствий - и к уголовной; если нарушение повлекло материальный ущерб - к материальной ответственности в установленном порядке.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Проверить годность к эксплуатации и применению средств индивидуальной защиты для себя и детей. Надеть халат застегнуть на все пуговицы, убрать из карманов острые и режущие предметы. Не застёгивать одежду булавками.

2.2. При осуществлении общественно-полезного труда в помещениях лагеря убедиться в безопасности помещения для детей, а именно:

- в наличии достаточного освещения;
- в соответствии нормам охраны труда помещения;
- в соответствии требованиям пожарной безопасности помещения и оборудования, в свободности выходов, проходов;
- в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности;
- в безопасности мебели, ее устойчивости и исправности;
- в исправности и безопасности хозяйственного и уборочного инвентаря.

2.3. При осуществлении общественно-полезного труда на территории лагеря убедиться в безопасности территории для детей, а именно:

- в отсутствии травмируемых факторов на участке, а при их наличии (провода, арматура, битое крупное стекло и т.п.) убрать;
- в исправности садового инвентаря и инструмента;
- в отсутствии обрывов воздушных линий электропередач на участке лагеря;
- в отсутствии открытых люков колодцев;
- в отсутствии растений, способных вызывать аллергические реакции.

2.4. Метлы, грабли, лопаты и подобный инвентарь и инструмент должны быть прочно насажены на рукоятки и закреплены. Рукоятки не должны иметь острых кромок, заусенцев, сколов, трещин и расслоений.

2.5. В случае обнаружения открытых люков колодцев, закрыть их. При обнаружении отсутствия крышек люков колодцев, оградить их вокруг и сообщить начальнику лагеря.

2.6. Провести инструктаж с детьми отряда по правилам безопасного поведения при выполнении общественно-полезного труда, безопасным приемам и способам работ согласно [инструкции для детей при выполнении общественно-полезного труда в лагере](#).

2.7. Ознакомить детей отряда с содержанием и объемом предстоящей работы.

2.8. Иметь поименный список детей отряда занятых общественно-полезным трудом под личным руководством вожатого (воспитателя).

2.9. Проверить наличие средств индивидуальной защиты у детей, проследить, чтобы каждый воспитанник лагеря был обеспечен всем необходимым.

2.10. Приступать к общественно-полезному труду разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Не допускается привлекать детей лагеря к работам, которые определены Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2000 года № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет».

3.2. Не допускается привлекать детей к уборке туалетов, душевых, умывальных, мытью окон и светильников, выполнению ремонтно-строительных и отделочных работ, подъему и переносу тяжестей.

3.3. Распределить виды работ между детьми отряда, учитывая их физические возможности.

3.4. При выполнении общественно-полезного труда необходимо придерживаться принятых технологий и правил. Не допускать применения способов, ускоряющих выполнение операций, но ведущих к нарушению требований безопасности труда.

3.5. Выполнять работы следует только исправным инвентарем, инструментом и приспособлениями, применять их строго по назначению.

3.6. Для исключения действия опасных и вредных факторов при организации общественно-полезного труда соблюдать самому и контролировать соблюдение детьми правил использования средств индивидуальной защиты, требований по их применению.

3.7. При осуществлении детьми общественно-полезного труда контролировать:

- ритм и режим работы;
- наличие детей на участке работ в соответствии с распределением заданий;
- поведение детей;

- правильное применение рабочего инвентаря;
- порядка выполнения работы;
- не допускать подъема и перемещения тяжестей детьми.

3.8. Не допускать использование детьми уборочного и садового инвентаря и инструментов, который предназначен для работы взрослыми.

3.9. Дети должны обращать внимание на неровности и скользкие места в помещениях и на территории лагеря, обходить их и остерегаться падения.

3.10. Побелка деревьев и бордюров не осуществляется детьми лагеря.

3.11. При осуществлении общественно-полезного труда запрещать детям:

- протирать розетки, выключатели влажной тряпкой;
- прикасаться к проводам, шнурам и кабелям питания;
- проливать воду на электроприборы и иное электрооборудование в помещении;
- класть грабли, тяпки и другой инструмент заостренной частью вверх;
- передавать друг другу броском уборочный и садовый инвентарь и инструмент;
- работать без индивидуальных средств защиты;
- собирать мусор незащищенными руками;
- собирать битые стекла руками, следует использовать совок и метлу;
- допускать уплотнение мусора руками;
- сжигать мусор, сухую траву и листву;
- мести напротив ветра;
- использовать для сидения ведра и иные предметы;
- при поливе газонов и клумб перегибать шланг и наступать на него.

3.12. Очистку почвы от посторонних предметов (камней и пр.) выполнять только с помощью лопат, граблей, совков и другого инвентаря.

3.13. Размещать уборочный и садовый инвентарь и инструменты так, чтобы не затруднять движение себе и окружающим, не стеснять движения в процессе выполнения работ.

3.14. Осматривать инвентарь и инструмент в процессе общественно-полезной деятельности детей и в случае обнаружения неисправности заменять на исправный.

3.15. При осуществлении общественно-полезного труда на территории лагеря располагаться лицом к возможному направлению движения автотранспорта, навстречу движению людей. При появлении автотранспорта прекратить работу на время его проезда.

3.16. Категорически запрещено осуществление детьми лагеря общественно-полезного труда, который связан с растениями, способными вызывать аллергические реакции.

3.17. В процессе работы соблюдать инструкцию при общественно-полезном труде в лагере, санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены, установленный режим труда и времени отдыха, инструкции по охране труда при работе с уборочным инвентарем и садовым инструментом.

3.18. Требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты:

- костюм для защиты от общих производственных загрязнений застегивать на все пуговицы, должен полностью закрывать туловище, руки до запястья;
- перчатки должны соответствовать размеру рук и не соскальзывать с них.

3.19. Предупреждать конфликтные ситуации среди детей, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

3.20. Не оставлять детей отряда лагеря одних без присмотра и контроля.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Не допускать самому и детям лагеря приступать к общественно-полезному труду при плохом самочувствии или внезапной болезни.

4.2. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций, причины их вызывающие:

- неисправность уборочного, садового инструмента и инвентаря вследствие износа;
- неисправность средств индивидуальной защиты вследствие износа;

- возгорание в помещении при поломке электрооборудования или сухой травы (мусора) на территории вследствие халатного обращения с огнем людей;
- обнаружение электропровода на территории лагеря вследствие обрыва.

4.3. Немедленно известить начальника лагеря:

- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью детей;
- о каждом произошедшем несчастном случае;
- об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

4.4. При обнаружении неисправности уборочного и садового инструмента и инвентаря общественно-полезный труд прекратить, заменить инструмент (инвентарь) на исправный.

4.5. При обнаружении неисправности средства индивидуальной защиты (порвались перчатки) прекратить труд ребенка, заменить данное СИЗ на исправное.

4.6. При получении травмы ребенком оказать ему первую помощь. Вызвать медицинского работника лагеря, при необходимости - скорую медицинскую помощь по номеру телефона 103 и сообщить о происшествии начальнику лагеря. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем фотографирования или иным методом. Оказать содействие при проведении расследования несчастного случая.

4.7. В случае возникновения задымления или возгорания следует прекратить общественно-полезный труд детей, вывести их из опасной зоны (помещения, участка), вызвать пожарную охрану по номеру телефона 101 (112), оповестить голосом о пожаре (вручную задействовать АПС), сообщить начальнику лагеря. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения.

4.8. При обнаружении оборванного электропровода на территории лагеря, не подходить и не касаться его, не подпускать детей, оперативно сообщить заместителю по административно-хозяйственной части (завхозу) и находиться на месте до его прибытия. Запрещается приближаться на расстояние менее 8 м к лежащим на земле проводам линии электропередачи.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Привести в порядок зону выполнения общественно-полезного труда, убрать оставшийся мусор в мусорные баки.

5.2. Проконтролировать очистку детьми уборочного инвентаря и садового инструмента.

5.3. Собрать у детей и осмотреть инвентарь и инструмент на целостность.

5.4. Разместить инвентарь и инструмент в местах хранения.

5.5. Снять спецодежду и иные средства индивидуальной защиты, собрать СИЗ у детей, проверить на целостность и разместить в места хранения.

5.6. Умыться, вымыть руки с мылом или аналогичным по действию смывающим средством, нанести на кожу рук увлажняющий крем. Дети должны выполнить аналогичные процедуры.

5.7. Сообщить начальнику лагеря о недостатках, влияющих на безопасность труда, обнаруженных во время организации общественно-полезного труда детей лагеря.

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МАОУ «Лицей № 10»
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАОУ «Лицей № 10»
/Г.Г. Мингазова/
Приказ № 178 от 31.08.2024 г.

Инструкция

**по обеспечению антитеррористической защищенности и действиям при угрозе
совершения (совершении) террористического акта**

1. Общие положения

1.1. Настоящая **Инструкция по действиям персонала при угрозе и совершении террористического акта** разработана в соответствии с Федеральным законом № 35-ФЗ от 6 марта 2006 года «О противодействии терроризму» с изменениями от **28 февраля 2025 года**, Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 года №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» и иными законодательными и нормативными правовыми актами по антитеррористической безопасности в целях обеспечения жизни и здоровья работников, а также безопасных условий труда сотрудников организации.

1.2. Данная инструкция разработана в целях обеспечения антитеррористической защищенности объекта и установления порядка действий персонала при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации террористического характера.

1.3. Настоящая инструкция по действиям персонала при угрозе и совершении террористического акта устанавливает порядок действий при обнаружении предмета похожего на взрывное устройство и объектов, снаряженных отравляющими веществами, определяет порядок действий при поступлении угрозы террористического акта по телефону, электронной почте или в письменной форме.

1.4. Инструкция устанавливает порядок действий персонала при захвате в заложники, эвакуации из помещений при чрезвычайной ситуации, вызванной террористическим актом, определяет меры предосторожности при взрыве, действия и меры безопасности при возникновении стрельбы.

1.5. **Террористический акт** — совершение взрыва, поджога или иных действий, устрашающего характера и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба, либо наступления иных тяжких последствий, в целях воздействия на принятие решения органами власти или международными организациями, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях.

1.6. При возникновении угрозы совершения террористического акта или его совершении общее руководство мероприятиями осуществляет руководитель организации, который обеспечивает максимальную безопасность персонала и самого объекта от

террористического акта, создает условия, способствующие расследованию преступления правоохранительными органами.

2. Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории)

2.1. На основании п.6 ст.3 Федерального закона № 35-ФЗ, антитеррористическая защищенность объекта - состояние защищенности здания, строения, сооружения, иного объекта, места массового пребывания людей, препятствующее совершению террористического акта. При этом под местом массового пребывания людей понимается территория организации, на которой при определенных условиях может одновременно находиться более пятидесяти человек.

2.2. Антитеррористическая защищенность объекта (территории) обеспечивается путем осуществления комплекса мер, направленных:

- на воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты (территории);
- на выявление нарушителей, установленных на объектах (территориях) пропускного и внутриобъектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта;
- на пресечение попыток совершения террористических актов;
- на минимизацию возможных последствий совершения террористических актов и ликвидацию угрозы их совершения;
- на обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах организации, в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности объектов (территорий);
- на выявление и предотвращение несанкционированного проноса (провоза) и применения на объекте (территории) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений.

3. Порядок информирования об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории)

3.1. При обнаружении угрозы совершения террористического акта на объекте (территории), или получении информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения или о совершении террористического акта руководитель организации незамедлительно информирует об этом с помощью любых доступных средств связи территориальный орган безопасности, территориальный орган Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации), территориальный орган МВД России и территориальный орган МЧС России, а также орган (организацию), являющийся правообладателем объекта (территории), и вышестоящий орган (организацию).

3.2. Работники органа (организации), являющегося правообладателем объекта (территории), при получении информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения террористического акта на объекте (территории) обязаны незамедлительно сообщить указанную информацию должностному лицу, осуществляющему непосредственное руководство деятельностью работников объекта (территории), или уполномоченному им лицу.

3.3. При направлении информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории) лицо, передающее указанную информацию с помощью средств связи, сообщает:

- свою фамилию, имя, отчество (при наличии) и занимаемую должность;
- наименование организации и её точный адрес;

- дату и время получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта;
- характер информации об угрозе совершения террористического акта или характер совершенного террористического акта;
- количество находящихся на объекте (территории) людей;
- другие значимые сведения по запросу территориальных органов МВД России, Росгвардии, ФСБ и МЧС России.

3.4. Лицо, передавшее информацию об угрозе совершения или о совершении террористического акта, фиксирует (записывает) фамилию, имя, отчество (при наличии), занимаемую должность лица, принявшего информацию, а также дату и время ее передачи.

3.5. В случае передачи информации с использованием средств факсимильной связи лицо, передающее информацию, удостоверяет сообщение своей подписью.

3.6. Руководитель организации (или лицо, его замещающее) при обнаружении угрозы совершения террористического акта или получении информации об угрозе совершения террористического акта на объекте (территории) обеспечивает:

- оповещение работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории), об угрозе совершения террористического акта;
- безопасную и беспрепятственную эвакуацию работников и иных лиц, находящихся в организации;
- усиление охраны и контроля пропускного и внутриобъектового режимов, а также прекращение доступа людей и транспортных средств на объект (территорию);
- беспрепятственный доступ оперативных подразделений территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) и территориальных органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

4. Действия персонала по обеспечению антитеррористической защищенности объекта

4.1. Своевременно выявлять и оперативно доводить информацию об угрозе совершения террористического акта до руководителя, территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) и территориальных органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, а также посредством кнопки экстренного вызова.

4.2. Постоянно проходить обучение совместно с правоохранительными органами, направленное на повышение организованности и бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях террористического характера, усилению взаимодействия с правоохранительными органами.

4.3. Проводить тренировки по практическим действиям, касающимся предупреждению ЧС террористического характера, эвакуации из здания воспитанников и постоянного состава работников, осуществления мер личной безопасности, способам защиты органов дыхания, оказанию первой помощи согласно [инструкции по оказанию первой помощи](#).

4.4. Осуществлять проведение более тщательного подбора и проверки кадров.

4.5. Установить режим контроля обстановки и пропуска на территорию объекта и в здание (здания) объекта для сотрудников и посетителей, ужесточить режим пропуска для посторонних лиц, не допускать на объект лиц с признаками наркотического и алкогольного опьянения, проявляющих неадекватное поведение и агрессию.

4.6. Тщательно проверять поступающее на объект товароматериальные ценности на

предмет наличия подозрительных предметов и выявления средств террора.

4.7. Не принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи.

4.8. Систематически наполнять и обновлять «Уголок обеспечения безопасности жизнедеятельности» материалами, памятками по обеспечению безопасности при угрозе (совершении) террористического акта в доступной форме для персонала.

4.9. Организовать ежедневный обход и осмотр территории и помещений объекта, в т.ч. периодическую комиссионную проверку складских помещений, с целью обнаружения подозрительных предметов и выявления средств терроризма.

4.10. Сторожа (охране) в вечернее и ночное время обходить здание с внешней стороны и проверять целостность стекол на окнах, решетки, входные двери, о чем делать запись в соответствующем журнале.

4.11. Завхозу обеспечить сторожей и вахтеров вторым комплектом ключей от входов.

4.12. Входные двери и ворота держать закрытыми, запасные выходы закрытыми и опечатанными.

4.13. Не допускать захламления лестничных площадок, тамбуров, аварийных выходов, проходов к первичным средствам пожаротушения, планам эвакуации, вентиляционным установкам и электроустановкам.

4.14. Осуществлять регулярное удаление из здания различных отходов.

4.15. Не допускать стоянки постороннего транспорта у здания и прилегающей территории. Обо всех случаях стоянки постороннего транспорта сообщать в правоохранительные органы.

4.16. При появлении у здания и нахождении длительное время посторонних лиц сообщать в правоохранительные органы и усилить пропускной режим.

4.17. Довести до всего персонала, ответственных лиц, сотрудников службы охраны номера телефонов территориальных правоохранительных органов (дежурные: ФСБ, УВД-ОВД, МЧС, Росгвардии), по которым необходимо ставить их в известность при обнаружении подозрительных предметов или угрозе совершения (совершении) террористического акта. Разместить эти номера телефонов на постах дежурных служб объекта, охраны и ответственных лиц за вопросы ГО и ЧС (безопасности) объекта.

5. Порядок действий при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство

5.1. Взрывное устройство (ВУ) - штатное (граната, мина и т.п.) или самодельное взрывное устройство (СВУ) может быть закамуфлировано террористами и, в результате, иметь любой вид: сумка, сверток, коробка, пакет и т.п., находящиеся бесхозно в месте возможного присутствия большого количества людей, вблизи взрыво- и пожароопасных мест, расположения различного рода коммуникаций.

5.2. Некоторые внешние признаки предмета, которые могут указывать на наличие ВУ:

- вид штатного боеприпаса – гранаты, мины, снаряда, толовой шашки и т.п.;
- наличие в сборе элементов боеприпаса (тротиловой шашки и т.п.), взрывателя, а также растяжек (натянутая леска, нитка и т.п.) к нему;
- наличие на обнаруженном предмете элементов электропитания, антенн, кнопок, циферблата электронных часов, проводов, веревок, изолирующей ленты, скотча и т.п.;
- наличие множества элементов и деталей, не соответствующих назначению предмета;
- подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;
- от предмета исходит характерный запах миндаля, гуталина или другой необычный запах.

5.3. В целях защиты от возможного взрыва запрещается:

- трогать и перемещать подозрительные предметы;
- заливать жидкостями, засыпать сыпучими веществами или накрывать какими-либо материалами;
- пользоваться электрорадиоаппаратурой (радио- и мобильными телефонами) вблизи от подозрительного предмета;
- оказывать температурное, звуковое, механическое и электромагнитное воздействие;

- не позволять делать вышеперечисленное другим лицам до прибытия сил полиции, ФСБ Росгвардии и МЧС.

5.4. В целях принятия неотложных мер по ликвидации угрозы взрыва необходимо:

- обращаться с подозрительным предметом как со взрывным устройством, любую угрозу воспринимать как реальную до тех пор, пока не будет доказано обратное;
- немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в территориальные правоохранительные органы по имеющимся телефонам в территориальные подразделения МВД России, Росгвардии, ФСБ и МЧС России;
- зафиксировать письменно время и место обнаружения подозрительного предмета;
- организовать в соответствии с планом эвакуацию по безопасным маршрутам людей, осуществляя по списку их пересчет до и после эвакуации, и освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 м;
- по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны, находясь за естественными укрытиями (угол здания, колонна, дерево или автомашина), выставить на подходах предупреждающие и запрещающие знаки, таблички «Не подходить», «Опасно для жизни», «Проход (проезд) запрещен»;
- не создавать паники;
- быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство;
- действовать по указанию представителей Оперативного штаба, правоохранительных органов, МЧС, Росгвардии, Роспотребнадзора (в случае применения террористами особо опасных: химических, радиационных веществ, биологических агентов);
- соблюдать [инструкцию по действиям при обнаружении взрывного устройства](#).

5.5. Самостоятельное обезвреживание, изъятие или уничтожение взрывного устройства категорически запрещаются.

6. Порядок действий при обнаружении объектов, снаряженных отравляющими веществами

6.1. Не исключены случаи обнаружения подозрительных предметов, которые могут быть снаряжены отравляющими веществами (ОВ). Данные объекты чаще всего представляют собой различные емкости, как хозяйственно-бытового значения (банки, бутылки, свертки, пакеты и т.д.), так и промышленного (цистерны, контейнеры, баллоны, бочки и т.д.).

6.2. При обнаружении бесхозного предмета, необходимо опросить людей, находящихся рядом. Если хозяин не установлен и есть подозрение, что объект начинен ОВ, необходимо:

- немедленно доложить об обнаружении предмета в ближайшее отделение полиции, при этом сообщить место, время, обстоятельства обнаружения опасного предмета и его внешние признаки;
- принять меры к ограждению предмета, оцеплению опасной зоны, недопущению в нее людей и транспорта;
- принять меры для эвакуации персонала из опасной зоны;
- поддерживать постоянную связь с дежурной частью подразделения и докладывать о принимаемых мерах и складывающейся на месте происшествия обстановке;
- при прибытии на место происшествия сотрудников правоохранительных органов действовать в соответствии с их указаниями.

6.3 Важным свойством отравляющих веществ является их высокая токсичность, т.е. способность вызывать поражение при попадании в организм в минимальных количествах. Поражение отравляющими веществами может произойти в результате вдыхания зараженного воздуха, при попадании отравляющих веществ в глаза, на кожу, на одежду.

6.4. По характеру воздействия на организм ОВ делятся на группы:

- нервно-паралитического действия (V-газы, зарин, зоман);
- кожно-нарывного действия (иприт);
- общедовитого действия (синильная кислота);
- удушающего действия (фосген);

- психо-химического действия (диэтиламид лизиргиновой кислоты, бизед);
- раздражающего действия (СиЭс, хлорацетофенон).

Также возможно отравление людей сильнодействующими ядовитыми веществами промышленного производства (хлор, йод, сернистый ангидрид, аммиак, пары ртути и т.п.).

6.5. Некоторые отравляющие вещества имеют характерный запах, например:

- *Иприт* — запах чеснока или горчицы;
- *Синильная кислота* — запах миндаля;
- *Хлорциан* — резкий неприятный запах (напоминающий запах миндаля);
- *Фосген* — запах прелого сена или гнилых фруктов.

6.6. Первые признаки поражения ОВ:

- общая слабость;
- головная боль;
- боли в глазах;
- слюнотечение;
- тошнота и рвота;
- сужение зрачков;
- затрудненное дыхание;
- судороги.

6.7. Первая помощь при поражении ОВ:

- надеть противогаз;
- срочно вынести потерпевшего из очага поражения;
- обеспечить покой, согреть.

7. **Порядок действий при поступлении угрозы террористического акта по телефону**

7.1. После сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику. Быть выдержанными и вежливыми, не прерывать говорящего.

7.2. Постараться сразу дать знать об этой угрозе своему коллеге; по возможности, одновременно с этим разговором он должен по другому телефону сообщить в правоохранительные органы и напрямую руководителю о поступившей угрозе и номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист.

7.3. Постарайтесь затянуть телефонный разговор насколько возможно, сошлитесь на некачественную работу телефонного аппарата, попросите повторить сообщение, мотивируя
необходимостью записать его полностью.

7.4. Запишите все, что было сказано террористом, в том числе о месте размещения взрывного устройства, его типе и времени взрыва, на каких условиях его можно избежать.

7.5. По ходу разговора отметьте пол и возраст звонившего, особенности его речи, обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или ж.-д. транспорта, звук теле- или радиоаппаратуры, голоса).

7.6. Для определения телефонного номера, с которого поступила угроза, не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

7.7. Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией, чтобы не вызвать панику и исключить непрофессиональные действия по обнаружению взрывного устройства.

7.8. Если вы получили сообщение об угрозе взрыва и наличии взрывного устройства, то должны немедленно известить правоохранительные органы.

8. **Порядок действий при поступлении угрозы в письменной форме**

8.1. Угрозы в письменной форме могут поступить к вам по почте и в анонимных материалах (письме, записках, информации на флешке и т.д.). После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно.

8.2. Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.

8.3. Не мните документ, не делайте на нем пометок. По возможности уберите его в чистый

плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.

8.4. Если документ поступил в конверте, его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

8.5. Сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку.

8.6. Не расширяйте круг лиц, знакомых с содержанием документа. Все это поможет правоохранительным органам при проведении последующих криминалистических исследований.

9. Порядок действий при получении сообщения террористического характера по электронной почте

9.1. Открыть сообщение, проанализировать его, обратить особое внимание на дату и время доставки сообщения, электронный адрес.

9.2. Обеспечить условия, способствующие сохранению полученной информации.

9.3. Немедленно сообщить в: Единую дежурно - диспетчерскую службу по номеру телефона 112, УМВД по номеру телефона 102, ФСБ, Росгвардию.

9.4. Проинформировать прямого руководителя.

9.5. Принять меры, ограничивающие доступ посторонних лиц к рабочему месту, на которое поступило сообщение с угрозой террористического характера.

9.6. По прибытию сотрудников правоохранительных органов (сотрудников МВД, ФСБ, Росгвардии) подробно ответить на их вопросы и обеспечить им доступ к рабочему месту и электронной почте вашего компьютера.

9.7. При получении по электронной почте сообщений, содержащих угрозы террористического характера, запрещается:

- перемещать из папки «Входящие» и (или) удалять поступившие по электронной почте сообщения об угрозе теракта;
- расширять круг лиц, ознакомившихся с содержанием поступившего сообщения;
- отвечать на поступившее сообщение отправителю (адресату) письма с угрозой террористического характера;
- открывать (запускать, устанавливать) программы и/или ссылки, поступившие одновременно (в том числе во вложении к письму) с информацией об угрозе террористического характера.

10. Меры предосторожности при взрыве

10.1. Если взрыв произошел, не рассматривайте последствия, а быстро падайте (ложитесь) на пол (на землю) в позе эмбриона.

10.2. Если в результате взрыва здание стало рушиться, то укрыться можно под главными (несущими) стенами, потому что гибель чаще всего несут перегородки, потолки и т.п.

10.3. Если здание трянуло, не надо касаться включенных электроприборов, электропроводки.

10.4. Выходить из помещения надо, прижавшись спиной к стене, особенно, если придется спускаться по лестнице. Надо пригнуться, прикрыть голову руками - сверху чаще всего сыплются обломки и стекла.

10.5. Оказавшись на улице, отойдите от здания, следить при этом надо за карнизами и стенами, которые могут рухнуть. Ориентироваться надо быстро и осторожно, что трудно - когда здание рушится, поднимается густая туча пыли, она сама по себе способна породить панику, люди начинают метаться, обрушивая то, что еще может держаться.

10.6. Если человек оказывается под обломками, то главное для него - обуздать страх, не пасть духом. Надо верить, что помощь придет обязательно, и в ожидании помощи постараться привлечь внимание спасателей стуком, криком. Силы расходовать экономно.

10.7. При сильном задымлении закройте глаза и дышите через носовой платок, шарф, воротник - желательно увлажненные. Лягте на пол: дым скапливается наверху.

11. Порядок действий при захвате в заложники

11.1. О случившемся немедленно сообщить с использованием кнопки экстренного вызова и других имеющихся средств экстренного вызова, а также по телефону в территориальные подразделения **ФСБ,** **У(О)МВД,** **Росгвардии;**

11.2. По своей инициативе в переговоры с террористами не вступать.

11.3. Персоналу, оказавшемуся в заложниках:

- при необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба здоровью людей и их жизни, не противоречить террористам, не рисковать жизнью людей и своей собственной;
- не провоцировать действия, которые могут повлечь за собой применение террористами оружия, взрывчатки и привести к человеческим жертвам;
- переносите оскорбления, не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе;
- старайтесь не допускать истерик и паники;
- на совершение любых действий себя и иных сотрудников (сесть, встать, попить, сходить в туалет) спрашивайте разрешение;
- осуществляйте оказание первой помощи, включая психологическую.

11.4. Персоналу, оказавшемуся вне захваченного террористами помещения:

- принять меры к эвакуации с объекта, оказанию первой помощи;
- принять разъяснительные, предупредительные и ограничительные меры к тому, чтобы посторонние не смогли до прибытия сил быстрого реагирования правоохранительных органов самовольно проникнуть в захваченное террористами здание (помещение);
- обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур;
- с прибытием спецподразделений **ФСБ России и МВД России, МЧС России, Росгвардии, Роспотребнадзора,** подробно ответить на вопросы их командиров и обеспечить их работу.

11.5. Следует быть внимательными, постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи **и** манеры.

11.6. Во время проведения спецслужбами операции по освобождению заложников соблюдайте следующие требования:

- лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь;
- ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецподразделений указанных спецслужб и правоохранительных органов или от них, так как они могут принять вас за преступника;
- если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

11.7. Помните, что, получив сообщение о захвате в заложники, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимые меры для освобождения людей.

12. Действия и меры безопасности при возникновении стрельбы

12.1. При возникновении стрельбы вблизи объекта (звуков выстрелов) в целях безопасности и сохранения жизни, дать указание сотрудникам:

- принять меры предосторожности;
- не подходить и не стоять у окна, даже если оно закрыто занавеской;
- не подниматься выше уровня подоконника;
- не входить в помещение со стороны которой слышны выстрелы.

12.2. Охраннику, вахтеру закрыть входные двери и немедленно сообщить (с использованием тревожной кнопки, позвонить по номеру телефона 102) в полицию, прямому руководителю, не подходить ни к окну, ни к дверям.

12.3. Если стрельба застала сотрудников на территории объекта, необходимо лечь на землю и постараться отползти за укрытие (угол здания, клумба, бетонные плиты и ограждения, и т.п.), если такого поблизости нет, закрыть голову руками и лежать неподвижно.

13. Порядок мероприятий по эвакуации из помещений при чрезвычайной ситуации, вызванной терактом

- 13.1. Эвакуация производится по сигналу, подаваемому звонковой сигнализацией: короткие прерывистые звонки - пауза 10 сек. (будет повторяться 4-5 раз). Дублирующий сигнал спокойным уверенным голосом: «Внимание всем! Пожар, просьба всем покинуть помещения!».
- 13.2. Немедленно прекратить работу, отключить от сети электрооборудование.
- 13.3. Без паники принять меры по эвакуации сотрудников из здания под руководством прямого руководителя. Паника может помешать быстрой эвакуации людей из опасной зоны и минимизировать негативные последствия чрезвычайной ситуации, а также спровоцировать террористов на применение оружия и взрывных устройств.
- 13.4. Эвакуация в безопасную зону должна происходить организованно: без разговоров, без шума, суеты и без шалостей, оказывается помощь в эвакуации больных, раненых и т.п.
- 13.5. После проверки наличия всех сотрудников ответственное за эвакуацию лицо докладывает руководителю объекта о результатах эвакуации.
- 13.6. У каждого из выходов объекта контроль организованности эвакуации осуществляют заместители руководителя объекта, а также должностные лица, ответственные за мероприятия ГО и ЧС или за безопасность объекта.
- 13.7. Заместитель руководителя по административно-хозяйственной части (завхоз) обеспечивают готовность запасных выходов из здания объекта, а также готовность размещения эвакуируемых в безопасную зону вне расположения объекта.

14. Телефоны экстренной связи

101 (112) - Пожарная охрана.

102 – Полиция.

103 - Скорая медицинская помощь.

112 – Единый номер вызова экстренных оперативных служб.

С должностной инструкцией ознакомлен (а)

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МАОУ «Лицей № 10»
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАОУ «Лицей № 10»
/Г.Г. Мингазова/
Приказ № 178 от 31.08.2024 г.

Инструкция

по правилам поведения детей в пришкольном лагере дневного пребывания

1. Общие положения инструкции

1.1. Настоящая инструкция по правилам поведения детей в пришкольном лагере дневного пребывания разработана в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»; с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и иных нормативно правовых актов по охране труда.

1.2. Данная инструкция устанавливает общие правила безопасного поведения детей в лагере дневного пребывания, правила поведения в столовой, на территории пришкольного лагеря и в транспорте, во время массовых мероприятий, прогулок и экскурсий, а также правила пожарной безопасности и поведения детей в чрезвычайных ситуациях.

1.3. Инструктаж «Правила поведения детей в лагере дневного пребывания» проводится воспитателями (вожатыми) в соответствии с данной инструкцией до начала открытия лагерной смены. В специальном журнале регистрации инструктажей воспитанников пришкольного лагеря фиксируется запись о проведении данного инструктажа.

1.4. Воспитатели и вожатые контролируют соблюдение детьми Правил поведения в лагере дневного пребывания до окончания работы школьного лагеря летом. Дети инструктируются один раз в начале лагерной смены и в течение работы лагеря по необходимости.

1.5. В случае травмирования воспитаннику лагеря следует уведомить вожатого (воспитателя) своего отряда любым доступным способом. В случае неисправности мебели или оборудования сообщить вожатому (воспитателю) и не использовать до устранения недостатков и получения разрешения.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм в лагере необходимо:

- мыть руки с мылом, использовать кожные антисептики после соприкосновения с загрязненными предметами, после посещения туалета, перед приемом пищи и после окончания мероприятия, экскурсии, похода, общественно-полезного труда;
- не допускать приема пищи в необорудованных для этого местах и помещениях;
- соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и СП 3.1/2.4.3598-20.

1.7. Воспитанник пришкольного лагеря, допустивший нарушение или невыполнение требований правил поведения детей в летнем лагере дневного пребывания, рассматривается

как нарушитель дисциплины и может быть привлечён к дисциплинарной ответственности, предусмотренной Положением о лагере дневного пребывания и Уставом общеобразовательной организации, повторному прохождению данного инструктажа.

2. Общие правила поведения в лагере дневного пребывания

- 2.1. Дети должны приходить в лагерь дневного пребывания к 8-00 часам.
- 2.2. В лагерь необходимо приходить в удобной обуви: кроссовки, сандалии, босоножки. Одежда и обувь должна быть подобрана с учётом прогноза погоды. В жаркую и (или) солнечную погоду обязательным является головной убор. В дождливую погоду необходима сменная обувь.
- 2.3. Воспитанники лагеря выполняют утреннюю физзарядку под руководством инструктора по физической культуре или воспитателя (вожатого).
- 2.4. Дети должны следить за своими вещами, мобильными телефонами (не разбрасывать их, держать в поле зрения). Бережно относиться к чужим вещам, школьному имуществу.
- 2.5. Необходимо соблюдать режим дня лагеря, общие санитарно-гигиенические нормы, правила личной гигиены (мыть с мылом руки перед посещением столовой, после туалета, по окончании подвижных игр, занятий со спортивным инвентарём и т.д.). Иметь при себе носовой платок.
- 2.6. Пить воду из питьевого фонтанчика по мере необходимости. При пользовании питьевым фонтанчиком не прикасаться губами к месту подачи воды.
- 2.7. Каждый воспитанник лагеря дневного пребывания обязан соблюдать все установленные в лагере правила, в том числе правила охраны труда, пожарной безопасности, правила проведения на территории лагеря, на экскурсии, в общественных местах, в автобусных поездках, походах и т.п.
- 2.8. Дети должны быть вместе с отрядом (группой). При необходимости отлучиться, обязательно получить разрешение своего вожатого (воспитателя).
- 2.9. Выход за территорию пришкольного лагеря допускается только с разрешения начальника лагеря и только в сопровождении вожатого (воспитателя).
- 2.10. Каждый воспитанник лагеря дневного пребывания должен беречь зеленые насаждения, соблюдать чистоту в помещениях и на территории.
- 2.11. В случае ухудшения самочувствия необходимо сообщить вожатым, воспитателям.
- 2.12. Необходимо соблюдать правила поведения в общественных местах - словами, действиями и поведением не мешать окружающим, не допускать конфликтных ситуаций.
- 2.13. Категорически запрещено применять непристойные выражения и жесты.
- 2.14. В пришкольном лагере запрещается курить и употреблять спиртные и слабоалкогольные напитки.
- 2.15. Запрещено прикасаться розеток и включать в розетку электроприборы.
- 2.16. Дети, посещающие пришкольный лагерь, должны вести себя честно и достойно, придерживаться норм морали и этики в отношениях между собой и со старшими.
- 2.17. Дети должны обращаться по имени, отчеству и на «Вы» к педагогам, воспитателям, вожатым, обслуживающему персоналу лагеря дневного пребывания и другим взрослым.
- 2.18. Дети обязаны уступать дорогу взрослым; старшие дети должны пропускать младших, мальчики — девочек.
- 2.19. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или расовому признакам относятся к недопустимым формам поведения в лагере дневного пребывания детей.
- 2.20. Категорически запрещено применять непристойные выражения и жесты.
- 2.21. Категорически запрещено приносить и применять в лагере и на его территории взрывоопасные и огнеопасные вещества, горючие жидкости, пиротехнические изделия, газовые баллончики, алкогольные напитки, наркотики, одурманивающие средства, а также ядовитые и отравляющие вещества.
- 2.22. Детям, нашедшим потерянные или забытые, как они считают, вещи, следует передать

их дежурному администратору, начальнику лагеря или воспитателю (вожатому).
2.23. Перемещаясь с одного этажа на другой, детям необходимо быть предельно осторожными. На лестнице нельзя перегибаться через перила, необходимо смотреть себе под ноги и придерживаться правой стороны.
2.24. При пропуске дней работы лагеря дневного пребывания, ребенок обязан предоставить воспитателю (вожатому) справку или записку от родителей (лиц их заменяющих) о причине отсутствия.

2.25. В летнем лагере дневного пребывания запрещено:

- бегать по коридорам, лестницам, не далеко от оконных проёмов, стеклянных витражей и в прочих местах, не предназначенных для игр;
- толкаться, бросать друг в друга предметы и применять физическую силу, шуметь и мешать другим детям и воспитателям (вожатым).

2.26. В лагере дневного пребывания детям необходимо строго соблюдать настоящие правила поведения, а также другие инструкции и инструктажи, с которыми их знакомят воспитатели, вожатые и иные педагогические работники лагеря.

2.27. Необходимо быть предельно внимательным и осторожным на проезжей части дороги, строго соблюдать правила дорожного движения, а также не забывать правила поведения детей в оздоровительном лагере дневного пребывания.

3. Правила поведения детей в столовой лагеря

3.1. Дети посещают столовую в соответствии с утвержденным графиком.

3.2. Накрывают столы дежурные старшего отряда или вожатые под руководством воспитателя отряда.

3.3. Категорически запрещено входить в столовую в верхней одежде, а также с сумками.

3.4. Во время еды в столовой лагеря дети обязаны придерживаться хороших манер и вести себя прилично. Следует мыть руки перед едой, есть аккуратно, сидя за столом, не раскидывать еду, косточки, огрызки, не выносить еду из столовой.

3.5. Дети обязаны уважительно относиться к работникам столовой летнего лагеря дневного пребывания.

3.6. Разговаривать во время еды следует тихо, чтобы не мешать тем, кто ест по соседству.

3.7. Каждый ребенок должен убрать за собой посуду после приёма пищи и поставить на место стулья.

3.8. Дети обязаны аккуратно обращаться с имуществом школьной столовой.

4. Правила поведения детей в туалетных комнатах

4.1. При пользовании туалетом дети должны соблюдать чистоту, порядок и правила личной гигиены.

4.2. Запрещается задерживаться в туалете без надобности.

4.3. В туалетной комнате запрещается засорять раковины и унитазы, бросать в них различные предметы.

4.4. Запрещается делать надписи, портить сантехническое оборудование.

5. Правила поведения на территории лагеря дневного пребывания

5.1. Территорией летнего лагеря дневного пребывания детей является часть территории общеобразовательной организации.

5.2. На территории лагеря дети должны: находиться в пределах территории, придерживаться общих правил поведения.

5.3. Категорически запрещается покидать территорию лагеря без разрешения воспитателя, вожатого, начальника лагеря.

5.4. Во время пребывания летом на территории лагеря, на экскурсии надевать головной убор чтобы не получить солнечный удар. При повышенной температуре воздуха стараться находиться в тени, чтобы не получить тепловой удар, принимать больше жидкости.

5.5. Пользуясь велосипедами, строго соблюдать правила дорожного движения.

- 5.6. Пользуясь роликовыми коньками, скейтами и самокатами, не забывать, что проезжая часть не предназначена для их использования, обязательно кататься по тротуару.
- 5.7. Играя на игровой площадке лагеря необходимо соблюдать правила игры, быть вежливым. Источник инструкции <http://ohrana-tryda.com/node/999>
- 5.8. Не разговаривать с посторонними (незнакомыми) людьми. Не реагировать на знаки внимания и требования незнакомца. Никуда не ходить с посторонними.
- 5.9. Нельзя есть незнакомые ягоды и плоды, пить воду с неизвестных источников.
- 5.10. Не прикасаться к растениям, способным вызывать аллергические реакции.
- 5.11. Запрещено ходить и бегать по зелёным насаждениям на территории лагеря.
- 5.12. Не злить и не гладить бродячих собак и других животных.

6. Правила поведения детей во время массовых мероприятий в лагере

- 6.1. При проведении массовых мероприятий в лагере следует находиться вместе со своим отрядом. Отойти можно только в сопровождении вожатого.
- 6.2. Мероприятия следует посещать в соответствующей одежде и обуви. Если это не предполагается сценарием, нельзя появляться на мероприятиях в купальнике, шлепанцах.
- 6.3. При проведении массовых мероприятий на открытых площадках в солнечную погоду наличие головного убора обязательно.
- 6.4. Воспитанникам пришкольного лагеря следует соблюдать правила этикета в общественных местах (не шуметь, не толкаться, не свистеть, не топтать ногами).

7. Правила поведения во время прогулок, экскурсий и походов

- 7.1. К пешеходным экскурсиям допускаются дети лагеря в соответствующей форме одежды: закрытая удобная обувь, головной убор, при необходимости длинные брюки и рубашки (кофты) с длинными рукавами.
- 7.2. Старшим во время проведения экскурсии (похода) является руководитель экскурсии (похода). Необходимо строго выполнять указания руководителя, а также сопровождающих вожатых лагеря, соблюдать [инструкцию при проведении походов, прогулок и экскурсий](#).
- 7.3. Во время прогулки, экскурсии, похода следует находиться с отрядом, не разбредаться. Не разрешается отходить от маршрута (тропы, дорожки), подходить к электропроводам, не огороженным краям оврагов, ущелий, обрывов.
- 7.4. Необходимо своевременно сообщить вожатому об ухудшении состояния здоровья или травмах.
- 7.5. Детям следует уважительно относиться к местным традициям и обычаям, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
- 7.6. Фотографирование разрешено в специально отведенных местах при общей остановке отряда по разрешению руководителя экскурсии.
- 7.7. При нахождении вблизи водоёмов, строго соблюдать правила поведения на воде:

- не купаться в местах с не известным дном;
 - входить в воду только с разрешения вожатого и купаясь, не стоять без движения;
 - не прыгать в воду головой вниз при недостаточной глубине воды, при не обследованном дне водоема и при нахождении вблизи других пловцов;
 - не задерживаться при нырянии надолго под водой;
 - не находиться в воде более 30 мин., а если вода холодная, то не более 5-6 мин.;
 - не заплывать за установленные знаки ограждения водного бассейна (буйки);
 - не купаться во время большой волны;
 - не плавать рядом с моторными лодками, парходами, баржами и др. плавательными средствами.
 - чувствуя озноб, немедленно выйти из воды и растереться сухим полотенцем;
 - при судорогах не паниковать, постараться держаться на воде и позвать на помощь.
- 7.8. При походах в лес обязательно надеть головной убор и одежду с длинным рукавом, чтобы избежать укусов клещей и других насекомых.

7.9. При походах в лес не жечь сухую траву, не взбираться на деревья, внимательно смотреть под ноги, помнить настоящие правила поведения в лагере с дневным пребыванием детей.

7.10. По окончании экскурсии (прогулки, похода) собраться в указанном месте и после объявления окончания экскурсии следовать указаниям своего вожатого.

7.11. Покупки в магазине можно делать только с разрешения вожатого.

7.12. При переходе через проезжую часть соблюдать правила дорожного движения для пешеходов, четко выполняя указания вожатого лагеря.

8. Правила поведения детей в транспорте

8.1. Посадка в транспорт детей лагеря дневного пребывания проводится по команде сопровождающего (воспитателя, вожатого).

8.2. Во время движения не разрешается стоять и ходить по салону. Нельзя высовываться из окна и выставлять руки в окно.

8.3. При резком торможении необходимо держаться за поручни.

8.4. В случае появления признаков укачивания или тошноты надо сразу сообщить сопровождающему (воспитателю, вожатому).

8.5. Вставать можно только после полной остановки автотранспортного средства по команде сопровождающего (воспитателя, вожатого).

8.6. После выхода из транспорта не расходиться, не забегать за автотранспортное средство, собраться в указанном месте и следовать указаниям сопровождающего (воспитателя, вожатого).

8.7. Нельзя самостоятельно выходить на проезжую часть и перебегать улицу.

9. Правила пожарной безопасности для детей в лагере дневного пребывания

9.1. В помещениях и на территории лагеря дневного пребывания детям необходимо соблюдать правила противопожарного режима в Российской Федерации.

9.2. Запрещается разводить огонь в помещениях, на территории лагеря и в походах.

9.3. Не разрешается пользоваться электроприборами без разрешения вожатого.

9.4. Запрещено приносить в лагерь спички и зажигалки.

9.5. Запрещено вносить в лагерь легковоспламеняющиеся предметы и вещества, взрывоопасные предметы и вещества, пиротехнические изделия.

9.6. Не следует тянуть руками провода, шнуры и кабели питания, скручивать их.

9.7. Не следует проливать воду на электроприборы.

9.8. Запрещено самостоятельно пытаться погасить источник огня (в случае возгорания).

9.9. Не следует ударять по огнетушителю, играть с ним.

9.10. В случае обнаружения признаков возгорания в лагере сообщить вожатому, воспитателю или иному педагогическому работнику, незамедлительно покинуть здание.

10. Правила поведения детей при чрезвычайных ситуациях

10.1. Немедленно сообщить воспитателям, вожатым, сотрудникам лагеря:

- если увидел пожар;
- если увидел на земле незнакомый чужой предмет;
- если заметил отсутствие другого ребёнка из своего отряда;
- при плохом самочувствии (тошноте, головокружении, травме, ушибе и т.д.).

10.2. В случае, если ребёнок не успел выйти из транспорта вместе с отрядом, необходимо выйти из автобуса на следующей остановке и находиться там до тех пор, пока за ребёнком не придет воспитатель или другой знакомый работник лагеря.

10.3. При отставании от своего отряда в общественных местах за пределами лагеря подать любой громкий звуковой сигнал. Можно кричать: «Подождите!» или «Я здесь!» и помахать рукой над головой, привлекая к себе внимание.

10.4. Если ребёнок потерялся (заблудился) при перемещении в здании театра, кинотеатра, музея или др., он должен подойти к любому работнику этого учреждения, сообщить об

этом, назвав свою фамилию, имя и номер школы, на базе которой работает лагерь.
10.5. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (пожар в здании, пожар на территории лагеря, задымление, террористических актах и т. д.) строго следовать указаниям воспитателя (вожатого), инструкциям при возникновении пожара и чрезвычайной ситуации террористического характера.

10.6. По сигналу пожарной сигнализации следует построиться и организованно, без паники с вожатым (воспитателем) выйти из помещения и здания лагеря. Выходить следует к ближайшему эвакуационному выходу, а при наличии на пути задымления или огня к иному безопасному выходу. При задымлении следует дышать через слегка смоченную ткань (платок, шарф, футболку), пригнувшись выбираться из здания.

10.7. В случае получения травмы, плохого самочувствия незамедлительно сообщить об этом воспитателю (вожатому) для получения первой помощи.

С должностной инструкцией ознакомлен (а)

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МАОУ «Лицей № 10»
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МАОУ «Лицей № 10»
/Г.Г. Мингазова/
Приказ № 178 от 31.08.2024г.

Инструкция**по правилам безопасного поведения детей на воде в летний период****1. Общие требования безопасности**

- 1.1. Настоящая инструкция по правилам безопасного поведения детей на воде в летний период разработана в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с целью сбережения здоровья и жизни детей во время пребывания на море, реках, озерах и иных различных водоемах.
- 1.2. Для предотвращения несчастного случая детям необходимо внимательно ознакомиться с данной инструкцией по правилам поведения на воде в летний период и пройти инструктаж, знать и соблюдать правила безопасности на воде для детей.
- 1.3. Если вы не умеете плавать, необходимо иметь при себе спасательные средства (круг, спасательный жилет, надувные жилеты).
- 1.4. Купаться можно только при наличии рядом взрослых: родителей, вожатых, воспитателей.
- 1.5. Запрещается ходить к водоему одному, купаться в штормовую погоду или в местах сильного течения и порывов ветра.
- 1.6. Купаться разрешается в специально отведенных, проверенных и оборудованных для этого местах.

2. Требования безопасности перед началом купания

- 2.1. Место для купания необходимо выбирать без крутых берегов с сыпучим песком, где чистая вода, ровное песчаное дно, небольшая глубина, нет сильного течения и водоворотов, нет проезжающего по воде моторного транспорта.
- 2.2. Необходимо предварительно узнать температуру воздуха и воды. Купаться следует при температуре воздуха + 20 - 25°, воды + 17 - 19°C.
- 2.3. Перед купанием необходимо отдохнуть, не входить в воду разгоряченным или вспотевшим, сделайте небольшую разминку.

3. Требования безопасности во время купания

- 3.1. Сидя на берегу, прикрывайте голову от прямых солнечных лучей во избежание перегрева и солнечных ударов.
- 3.2. Входите в воду осторожно, на неглубоком месте необходимо быстро окунуться в воду с головой.
- 3.3. Не отплывайте далеко от берега и не заплывайте за разметку, буйки.
- 3.4. Не находитесь в воде дольше 15 минут, во время нахождения в воде не стойте без движения, плавайте и купайтесь.
- 3.5. Не устраивайте в воде игр, связанных с хватанием друг друга за ноги или руки,

запрещается толкать в воду других детей.

3.6. Если что-то напугало вас в воде, не кричите, в легкие может попасть вода.

3.7. Не заходите в воду выше пояса, если не умеете плавать или плаваете плохо.

3.8. Не заплывайте в места движения моторных лодок, скутеров, суден и не приближайтесь к ним.

3.9. Если видите, что моторная лодка или скутер движется на тебя, махи руками, чтобы тебя заметили, и отплывай в сторону.

3.10. Не заплывайте далеко на надувном матрасе или круге, надувное плавательное средство может выйти из строя или вас отнесет ветром далеко от берега.

3.11. Обязательно рассчитывайте свои силы при заплыве так, чтобы их хватило на обратный путь.

3.12. При появлении усталости спокойно плывите к берегу, некоторое время можно отдохнуть лежа или плывя на спине.

3.13. Не старайтесь глубоко нырять или плыть как можно дольше под водой.

3.14. Не цепляйтесь за лодки, катамараны, не залезайте на бакены, буйки и т.д.;

3.15. Плавая во время волнения поверхности воды, внимательно следите за тем, чтобы вдох происходил в промежутках между волнами.

3.16. Плавая против волн, спокойно поднимайтесь на крутую волну и скатывайтесь с нее.

3.17. Нырять только в тех местах, где имеется большая глубина, прозрачная вода и ровное дно.

3.18. На воде детям запрещено:

- подавать крики ложной тревоги;
- употреблять спиртные напитки во время купания и жевать жвачку во время нахождения в воде;
- подплывать к идущим парходам, катерам, скутерам, вблизи которых возникают волны и течения;
- нырять в местах с неизвестной глубиной, так как можно удариться головой о песок, глину, сломать себе шейные позвонки, потерять сознание и погибнуть;
- прыгать головой в воду с плотов, пристани и других плавучих сооружений, под водой могут находиться сваи, рельсы, камни и осколки стекла;
- выходить на воду на неисправной и полностью не оборудованной лодке, садиться на ее борта, пересаживаться с одного места на другое, а также переходить с одной лодки в другую, вставать во время движения. В лодке необходимо иметь спасательные средства и находиться со взрослым.

3.19. На воде детям не следует:

- заходить в воду во время сильных волн;
- плыть против сильного течения, иначе можно легко выбиться из сил. Лучше всего плыть по течению, постепенно приближаясь к берегу.
- подплывать к водоворотам, течениям;
- доводить себя до озноба, это вредно для здоровья. От переохлаждения в воде могут появиться опасные для жизни судороги, свести руки и ноги. В таком случае необходимо плыть на спине.

3.20. Во время пребывания на водоемах помните правила поведения детей на воде в летний период времени, соблюдайте осторожность и будьте внимательны. От этого зависит ваше здоровье и здоровье ваших друзей.

4. Требования безопасности при несчастных случаях

4.1. Если вы тонете, постарайтесь не паниковать, хлопайте по воде руками и громко зовите на помощь.

4.2. Если судорогой свело мышцы, ложись на спину и плыви к берегу, постарайся растереть сведенную мышцу рукой. Удерживайтесь на воде и громко зовите на помощь.

4.3. Оказавшись в водовороте, не поддавайся панике. Сделай большой вдох и,

погрузившись в воду, сделайте сильный рывок и под водой плывите в сторону по течению, через несколько метров всплывайте на поверхность.

4.4. Запутавшись в водорослях, не делайте резких движений. Лягте на спину и пытайтесь медленно и спокойно выплыть в ту сторону, откуда приплыли. Если не удастся, освободите от растений руки, подтяните осторожно к себе одну ногу и освободите ее руками, затем другую.

4.5. При оказании помощи не хватайтесь за спасающего тебя человека, доверься ему и старайтесь помочь своими действиями.

5. Требования безопасности по окончании купания

5.1. Выйдите из воды, обсохните и погрейтесь на солнце. Если погода прохладная воспользуйтесь для вытирания сухим полотенцем.

5.2. Не заворачивайтесь в мокрое полотенце.

5.3. Сдуйте используемые плавательные средства: круг, надувные и т.п.

5.4. Переоденьтесь и прослушайте информацию вожатых, постройтесь для следования в детский оздоровительный лагерь.

С должностной инструкцией ознакомлен (а)

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МАОУ «Лицей № 10»
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МАОУ «Лицей № 10»
/Г.Г. Мингазова/
Приказ № 178 от 31.08.2024г.

Инструкция**по правилам поведения детей в театре и музее****1. Общие положения**

1.1. Настоящая инструкция содержит **правила поведения детей в театре и музее**, разработана с целью недопущения детьми (учащимися, воспитанниками) нарушения дисциплины, сохранения их жизни и здоровья при посещении учреждений культуры в сопровождении педагогических работников (классного руководителя, воспитателя, вожатого).

1.2. Данная инструкция по правилам безопасного поведения используется для проведения инструктажа с детьми перед посещением театра и музея. Инструктаж проводится назначенным приказом ответственным (сопровождающим) педагогом с записью в журнале регистрации инструктажей.

2. Правила безопасности перед посещением театра и музея

2.1. Перед посещением театра, музея сопровождающий (классный руководитель, воспитатель, вожатый) проводит инструктаж с детьми по правилам безопасного поведения в театре и музее согласно настоящей инструкции.

2.2. Дети должны быть опрятно одеты, в соответствии с правилами этикета, касающимися посещений учреждений культуры (театров и музеев).

2.3. В театр и музей запрещено брать с собой острые предметы, огнеопасные и взрывоопасные предметы и вещества.

3. Правила поведения детей в театре

3.1. Все дети спокойно и организованно входят в фойе театра, соблюдая тишину.

3.2. Снимают верхнюю одежду, становятся в очередь по одному и сдают ее в гардероб.

3.3. Верхнюю одежду следует сдавать аккуратно, перекинув через барьер, чтобы гардеробщику было удобно взять.

3.4. Получив номерок, следует отойти в сторону, куда укажет сопровождающий вас педагог.

3.5. Сдав вещи, все собираются вместе, сопровождающий делит детей на две группы для посещения туалета.

3.6. В зрительный зал входить следует своевременно, не толкаясь и не задевая сидящих на местах зрителей.

3.7. Проходить по ряду следует боком лицом к сидящим зрителям, соблюдая осторожность и аккуратность.

3.8. Спокойно сесть на свое место, согласно билету, не мешая другим зрителям.

3.9. Необходимо поставить мобильный телефон на виброрежим.

3.10. Во время просмотра спектакля (концерта) не кричать, громко не разговаривать, не

- отвлекать внимание зрителей, соблюдать правила поведения детей в театре.
- 3.11. Не следует принимать пищу, шуршать упаковками и производить иные различные звуки.
- 3.12. Запрещено залезать на кресло с ногами, толкать впереди находящееся кресло, раскачиваться.
- 3.13. Во время антракта организовано собраться. При посещении буфета соблюдать культуру приема пищи и поведения.
- 3.14. При покупке сувениров вежливо благодарить продавца.
- 3.15. После окончания спектакля не покидать зрительный зал до тех пор, пока окончательно не закроется занавес.
- 3.16. Выходить из зала необходимо организовано, спокойно построиться вдоль барьера, получить одежду, поблагодарить гардеробщика за обслуживание.
- 3.17. Спокойно одеться и отойти в назначенное сопровождающим место, не толкаясь, выстроиться возле выхода. Во всём следовать указаниям сопровождающего.

4. Правила поведения детей в музее (на выставке)

- 4.1. Во время посещения музея соблюдайте те же правила поведения, что и в театре.
- 4.2. При нахождении в музее или на выставке не говорите громко и не смейтесь.
- 4.3. Во время просмотра экспозиции, ничего не трогайте руками.
- 4.4. Слушая лекцию, стойте полукругом, пропуская вперёд маленьких ростом, в то же время не стесняйтесь экскурсовода, не перебегайте от одной экспозиции к другой, не разговаривайте громко.
- 4.5. С вопросами и комментариями можно обратиться к экскурсоводу, но, не прерывая его, а во время паузы.
- 4.6. Не перелезайте через ограждения.
- 4.7. Если экспонаты находятся в витрине, при просмотре не ложитесь на неё, не трогайте руками стеклянные витрины.
- 4.8. После окончания просмотра поблагодарите экскурсовода, организовано выйдите.
- 4.9. Если пользовались услугами раздевалки, получите одежду и постройтесь на выход.

5. Правила поведения в аварийных ситуациях

- 5.1. При ухудшении состояния своего здоровья, в том числе при проявлении признаков заболевания (отравления) сообщить сопровождающему педагогу.
- 5.2. При возгорании или задымлении в театре (музее) следует без паники по указанию сопровождающего пройти к ближайшему эвакуационному выходу. При этом не следует толкать впереди идущих людей, бежать, размахивать руками, нагнетать панику.
- 5.3. При задымлении дышать через платок, футболку или иные элементы одежды, желательно слегка смоченные водой. Пригнувшись пробираться к выходу.
- 5.4. После выхода из здания, отойдите от него и подойдите к своей группе детей, отметьтесь у сопровождающего вас педагогического работника. Дети должны находиться в безопасной зоне.

С должностной инструкцией ознакомлен (а)

Лист согласования к документу № 31 от 19.06.2025
Инициатор согласования: Мингазова Г.Г.
Согласование инициировано: 19.06.2025 14:34

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Мингазова Г.Г.		 Подписано 19.06.2025 - 14:34	-